

Texto

La Legislatura de la Provincia de Tucumán, sanciona con fuerza de:

LEY:

LEY DE ADMINISTRACION FINANCIERA

TITULO I

Disposiciones Generales

Artículo 1°.- La presente ley establece y regula la administración financiera y los sistemas de control del sector público provincial.

Artículo 2°.- La administración financiera comprende el conjunto de sistemas, órganos, normas y procedimientos administrativos que hacen posible la obtención de los recursos públicos y su aplicación para el cumplimiento de los objetivos del Estado.

Artículo 3°.- Los sistemas de control comprenden las estructuras de control interno y externo del sector público provincial y el régimen de responsabilidad que estipula y está asentado en la obligación de los funcionarios de rendir cuentas de su gestión.

Artículo 4°.- Son objetivos de esta ley y, por lo tanto debe tenerse presente, principalmente para su interpretación y reglamentación, lo siguiente:

- a) Garantizar la aplicación de los principios de regularidad financiera, legalidad, economicidad, eficiencia y eficacia en la obtención y aplicación de los recursos públicos;
- b) Sistematizar las operaciones de programación, gestión y evaluación de los recursos del sector público provincial;
- c) Desarrollar sistemas que proporcionen información oportuna y confiable sobre el comportamiento financiero del sector público provincial, de forma tal que resulte útil para la dirección de las jurisdicciones y entidades y para evaluar la gestión de los responsables de cada una de las áreas administrativas;
- d) Establecer como responsabilidad propia de la administración superior de cada jurisdicción o entidad del sector público provincial, la implantación y mantenimiento de:

- 1) Un sistema contable adecuado a las necesidades del registro e información y acorde con su naturaleza jurídica y características operativas;

- 2) Un eficiente y eficaz sistema de control interno normativo, financiero, económico y de gestión sobre sus propias operaciones, comprendiendo la práctica del control previo y posterior y de la auditoría interna;

- 3) Procedimientos adecuados que aseguren la condición económica y eficiente de las actividades institucionales y la evaluación de los resultados de los programas, proyectos y operaciones de los que es responsable la jurisdicción o entidad.

Esta responsabilidad se extiende al cumplimiento del requisito de contar con un personal calificado y suficiente para desempeñar con eficiencia las tareas que se les asignen en el marco de esta ley.

- e) Estructurar el sistema de control externo del sector público provincial.

Artículo 5°.- La administración financiera estará integrada por los siguientes sistemas, que deberán estar interrelacionados entre sí;

- Sistema presupuestario;
- Sistema de crédito público;
- Sistema de tesorería;

-Sistema de contabilidad;

Cada uno de estos sistemas estará a cargo de un órgano rector, que dependerá directamente del órgano que ejerza la coordinación de todos ellos.

Artículo 6°.- El Poder Ejecutivo Provincial establecerá el órgano responsable de la coordinación de los sistemas que integran la administración financiera, el cual dirigirá y supervisará la implantación y mantenimiento de los mismos.

*Artículo 7°.- Las disposiciones de esta ley serán de aplicación en todo el sector público provincial, el que a tal efecto está integrado por:

- a) Administración provincial, conformada por la administración central y los organismos descentralizados y Comunas Rurales;
- b) Las Empresas y Sociedades del Estado, las Sociedades Anónimas con participación estatal mayoritaria, las Sociedades de Economía Mixtas y todas aquellas otras organizaciones empresariales donde el Estado tenga participación mayoritaria en el capital o en la formación de las decisiones societarias.

Serán aplicables las normas de esta ley, en lo relativo a la Rendición de Cuentas documentada de las organizaciones privadas a las que se hayan acordado subsidios o aportes y a las Instituciones o Fondos cuya administración, guarda o conservación esté a cargo del Estado Provincial a través de sus jurisdicciones o entidades.

*Artículo 8°.- En el contexto de esta ley se entenderá por entidad a toda organización pública con personería jurídica y patrimonio propio, y por jurisdicción a cada una de las siguientes unidades institucionales que componen la Administración Central, en el caso de los puntos a) y b) su inclusión es a los fines presupuestarios:

- a) Poder Legislativo.
- b) Poder Judicial.
- c) Gobernación, Ministerios y Secretarías del Poder Ejecutivo.

Artículo 9°.- El ejercicio financiero del sector público provincial comenzará el primero de enero y terminará el treinta y uno de diciembre de cada año.

TITULO II

Del Sistema Presupuestario

CAPITULO I

Disposiciones generales y organización del sistema

SECCION I

Normas técnicas comunes

Artículo 10.- El presente título establece los principios, órganos, normas y procedimientos que regirán el proceso presupuestario de todas las jurisdicciones y entidades que conforman el sector público provincial.

Artículo 11.- Los presupuestos comprenderán todos los recursos y gastos previstos para el ejercicio, los cuales figurarán por separado y por sus montos íntegros, sin compensaciones entre sí. Mostrarán el resultado económico y financiero de las transacciones programadas para ese período, en sus cuentas corrientes y de capital, así como la producción de bienes y servicios que generarán las acciones previstas.

Artículo 12.- Los presupuestos de recursos contendrán la enumeración de los distintos rubros de ingresos y otras fuentes de financiamiento, incluyendo los montos estimados para cada uno de

ellos en el ejercicio. Las denominaciones de los diferentes rubros de recursos deberán ser lo suficientemente específicas como para identificar las respectivas fuentes.

Artículo 13.- En los presupuestos de gastos se utilizarán las técnicas más adecuadas para demostrar el cumplimiento de las políticas, planes de acción y producción de bienes y servicios de los organismos del sector público provincial, así como la incidencia económica y financiera de la ejecución de los gastos y la vinculación de los mismos con sus fuentes de financiamiento. La reglamentación establecerá las técnicas de programación presupuestaria y los clasificadores de gastos y recursos que serán utilizados.

Artículo 14.- Cuando en los presupuestos de las jurisdicciones y entidades públicas se incluyen créditos para contratar obras o adquirir bienes y servicios, cuyo plazo de ejecución exceda al ejercicio financiero, se deberá incluir en los mismos información sobre los recursos invertidos en años anteriores, los que se invertirán en el futuro y sobre el monto total del gasto, así como los respectivos cronogramas de ejecución física. La aprobación de los presupuestos que contengan esta información, por parte de la autoridad competente, implicará la autorización expresa para contratar las obras y/o adquirir los bienes y servicios hasta por su monto total, de acuerdo con las modalidades de contrataciones legales vigentes.

SECCION II

Organización del sistema

Artículo 15.- La Dirección Provincial de Presupuesto será el órgano rector del sistema presupuestario del sector público provincial.

Artículo 16.- La Dirección Provincial de Presupuesto tendrá las siguientes competencias.

- a) Participar en la formulación de los aspectos presupuestarios de la política financiera que, para el sector público provincial, elabore el órgano coordinador de los sistemas de administración financiera;
- b) Proponer al órgano coordinador de los sistemas de administración financiera los lineamientos para la elaboración de los presupuestos del sector público provincial;
- c) Dictar las normas técnicas para la formulación, programación de la ejecución, modificaciones y evaluación de los presupuestos de la administración provincial;
- d) Dictar las normas técnicas para la formulación y evaluación de los presupuestos de las empresas y sociedades del Estado;
- e) Analizar los anteproyectos de presupuesto de los organismos que integran la administración provincial y proponer los ajustes que considere necesarios;
- f) Analizar los proyectos de presupuesto de las empresas y sociedades del Estado y presentar los respectivos informes a consideración del Poder Ejecutivo provincial;
- g) Preparar el proyecto de ley de presupuesto general y fundamentar su contenido;
- h) Aprobar, juntamente con la Tesorería General de la Provincia, la programación de la ejecución del presupuesto de la administración provincial preparada por las jurisdicciones y entidades que la componen;
- i) Asesorar, en materia presupuestaria, a todos los organismos del sector público provincial regidos por esta ley y difundir los criterios básicos para un sistema presupuestario compatible a nivel de las municipalidades;
- j) Coordinar los procesos de ejecución presupuestaria de la administración provincial e intervenir en los ajustes y modificaciones a los presupuestos, de acuerdo a las atribuciones que le fije la reglamentación;
- k) Evaluar la ejecución de los presupuestos, aplicando las normas y criterios establecidos por esta ley, su reglamentación y las normas técnicas respectivas;
- l) Las demás que le confiera la presente ley y su reglamento.

Artículo 17.- Integrarán el sistema presupuestario y serán responsables de cumplir con esta ley, su reglamentación y las normas téc-

nicas que emita la Dirección Provincial de Presupuesto, todas las unidades que cumplan funciones presupuestarias en cada una de las jurisdicciones y entidades del sector público provincial. Estas unidades serán responsables de cuidar el cumplimiento de las políticas y lineamientos que, en materia presupuestaria, establezcan las autoridades competentes.

CAPITULO II

Del Presupuesto de la Administración Provincial

SECCION I

De la Estructura de la Ley de Presupuesto General

*Artículo 18.- La Ley de Presupuesto General constará de cuatro(4) títulos cuyo contenido será el siguiente:

Título I: Disposiciones Generales.

Título II: Presupuesto de Recursos y Gastos de la Administración Central.

Título III: Presupuesto de Recursos y Gastos de los Organismos Descentralizados.

Título IV: Presupuesto de Recursos y Gastos de las Comunas Rurales.

Artículo 19.- Las disposiciones generales constituyen las normas complementarias a la presente ley que regirán para cada ejercicio financiero. Contendrán normas que se relacionen directa y exclusivamente con la aprobación, ejecución y evaluación del presupuesto del que forman parte. En consecuencia, no podrán contener disposiciones de carácter permanente, no podrán reformar o derogar leyes vigentes, ni crear, modificar o suprimir tributos u otros ingresos. El título I incluirá, asimismo, los cuadros agregados que permitan una visión global del presupuesto y sus principales resultados.

*Artículo 20.- Para la Administración Central y Comunas Rurales se considerarán como recursos del ejercicio todos aquellos que se prevén recaudar durante el período, en cualquier organismo, oficina o cualquier otra unidad administrativa autorizada a percibirlos en nombre de la Administración Central y/o Comunas Rurales, el financiamiento proveniente de donaciones y operaciones de crédito público, representen o no entradas de dinero efectivo al Tesoro, los excedentes de ejercicios anteriores que se estimen existentes a la fecha de cierre del ejercicio anterior al que se presupuesta, los montos que correspondan a la coparticipación de impuestos nacionales y los aportes del mismo origen que posean o no destino.

Para las Comunas Rurales se considerarán como recursos, además de los mencionados en el párrafo anterior, los montos que correspondan a la coparticipación de impuestos provinciales y los aportes del mismo origen con o sin destino específico. Se considerarán como gastos del ejercicio todos aquellos que se devenguen en el período, se traduzcan o no en salidas de dinero efectivo del Tesoro.

Artículo 21.- Para los organismos descentralizados, la reglamentación establecerá los criterios para determinar los recursos que deberán incluirse como tales en cada uno de esos organismos. Los gastos se programarán siguiendo el criterio del devengado.

Artículo 22.- No se podrá destinar el producto de ningún rubro de ingresos con el fin de atender específicamente el pago de determinados gastos, con excepción de:

- a) Los provenientes de operaciones de crédito público;
- b) Los provenientes de donaciones, herencias o legados a favor del estado provincial, con destino específico;
- c) Los que por leyes especiales tengan afectación específica.

SECCION II

De la Formulación del Presupuesto

Artículo 23.- El Poder Ejecutivo Provincial fijará anualmente los lineamientos generales para la formulación del proyecto de ley de presupuesto general.

A tal fin, practicará una evaluación del cumplimiento de los planes y políticas provinciales y del desarrollo general de la Provincia, preparando una propuesta de prioridades que enmarque la política presupuestaria en general y, los planes o programas de inversiones públicas, en particular.

*Artículo 24.- Sobre la base de los anteproyectos preparados por las jurisdicciones y entidades de la Administración Provincial, y con los ajustes que resulten necesarios introducir, la Dirección Provincial de Presupuesto preparará el proyecto de ley de Presupuesto General.

El proyecto debe contener como mínimo, las siguientes informaciones:

- a) Presupuesto de recursos de la Administración Central, de cada uno de los Organismos Descentralizados y de cada una de las Comunas Rurales, clasificados por rubros.
- b) Presupuestos de gastos de cada una de las jurisdicciones, de cada uno de los Organismos Descentralizados y cada una de las Comunas Rurales, los que identificarán la medición de resultados en términos físicos y los créditos presupuestarios.
- c) Créditos presupuestarios asignados a cada uno de los proyectos de inversión que se prevén ejecutar.
- d) Las cuentas corrientes y de capital para la Administración Central, para cada Organismo Descentralizado y para el total de la Administración Provincial.

Las normas reglamentarias establecerán, en forma detallada, otras informaciones a ser presentadas a la Legislatura, tanto para la Administración Central como para los Organismos Descentralizados y Comunas Rurales.

Artículo 25.- El Poder Ejecutivo Provincial presentará el proyecto de ley de presupuesto general a la Legislatura antes del 15 de setiembre del año anterior para el que regirá, acompañado de un mensaje que contenga una relación de los objetivos que se propone alcanzar y las explicaciones de la metodología utilizada para las estimaciones de recursos y para la determinación de las autorizaciones para gastar, de los documentos que señala el art.23, así como las demás informaciones y elementos de juicio que estime oportunos.

*Artículo 26.- Si al inicio del ejercicio financiero no se encontrare aprobado el presupuesto general, regirá el que estuvo en vigencia el año anterior, con los siguientes ajustes que deberá introducir el Poder Ejecutivo Provincial en los presupuestos de la Administración Provincial:

1.- En los presupuestos de recursos:

- a) Eliminar los rubros de recursos que no puedan ser recaudados nuevamente;
- b) Suprimir los ingresos provenientes de operaciones de crédito público autorizadas, en la cuantía en que fueron utilizadas;
- c) Excluirá los excedentes de ejercicios anteriores correspondientes al ejercicio financiero anterior, en el caso que el presupuesto que se está ejecutando hubiera previsto su utilización;
- d) Estimaré cada uno de los rubros de recursos para el nuevo ejercicio;
- e) Incluirá los recursos provenientes de operaciones de crédito público en ejecución, cuya percepción se prevea ocurrirá en el ejercicio.

2.- En los presupuestos de gastos:

- a) Eliminar los créditos presupuestarios que no deban repetirse por haberse cumplido los fines para los cuales fueron previstos;
- b) Incluirá los créditos presupuestarios indispensables para el servicio de la deuda y las cuotas que se deban aportar en virtud de compromisos derivados de la ejecución de tratados a los que la Provincia haya adherido;
- c) Incluirá los créditos presupuestarios indispensables para asegurar la continuidad y eficiencia de los servicios;
- d) Adaptará los objetivos y las cuantificaciones en unidades físicas de los bienes y servicios a producir por cada entidad, a los recursos y créditos presupuestarios que resulten de los ajustes anteriores.

Artículo 27.- Todo incremento del total del presupuesto de gastos previstos en el proyecto presentado por el Poder Ejecutivo Provincial, deberá contar con el financiamiento respectivo.

SECCION III De la Ejecución del Presupuesto

*1) De la recaudación de las rentas de la Provincia..

Artículo 28.- La recaudación de las rentas de la Provincia está a cargo de la Dirección General de Rentas, salvo que la ley haya establecido un régimen de excepción.

El Director de Rentas es el funcionario responsable de la recaudación e ingreso de los recursos que se verifiquen a través del organismo a su cargo y está obligado a rendir cuentas en el tiempo y forma que le fija esta ley.

Artículo 29.- Los recursos cuya recaudación no está a cargo de la Dirección General de Rentas serán percibidos por los agentes o empleados autorizados por el Poder Ejecutivo en el lugar, tiempo y forma determinados en las leyes y reglamentos.

Artículo 30.- La responsabilidad de los agentes encargados de la recaudación de la renta pública o de la gestión de los créditos de igual o semejante naturaleza, se hace extensiva a las sumas que dejaren de percibir, salvo que se justifiquen fehacientemente que no ha existido negligencia de su parte.

*Artículo 31.- La percepción de los recursos se efectuará por intermedio del Agente Financiero, de las oficinas recaudadoras del Estado u otras unidades administrativas e instituciones bancarias autorizadas por el Poder Ejecutivo, siempre que las condiciones contractuales con el actual Agente Financiero así lo permitan.

Artículo 32.- Quienes recauden rentas de la Provincia como agentes, gestores o a cualquier otro título, deben efectuar el depósito respectivo, dentro de las 48 horas subsiguientes.

Artículo 33.- Excepcionalmente el Poder ejecutivo podrá autorizar el ingreso al Tesoro en plazos superiores al fijado por el artículo 32, pero no mayores a siete días hábiles.

Las transgresiones a los plazos legales, determinarán la aplicación de una multa equivalente a la que resulte de aplicar al tiempo de mora el interés que cobra el Banco Nación para las operaciones de descuento, sin perjuicio de las medidas disciplinarias que procedan, y de la actualización, en su caso, según el índice previsto en el artículo 55.

a) Devoluciones

Artículo 34.- El Director de Rentas está facultado a ordenar la devolución de sumas que se requieran por acción de repetición o ingresos indebidos, bajo su responsabilidad y la de los funcionarios intervinientes en las actuaciones.

En estos casos, la devolución se ordenará contra la cuenta bancaria destinada a este objeto.

En todos los casos deberá darse intervención a la Contaduría General de la Provincia.

Queda facultado asimismo el Director de Rentas, a disponer la compensación de tales ingresos indebidos con otros créditos exigibles.

Artículo 35.- Las facultades que el artículo anterior acuerda al director de Rentas son extensivas a las autoridades de los organismos descentralizados, que sean recaudadores de todo o parte de sus recursos.

b) Valores fiscales

Artículo 36.- La impresión o confección de valores fiscales, como su entrega a las oficinas y organismos encargados de su distribución, venta o cobro, se hará con intervención previa de la Contaduría General, la que llevará la contabilidad o cargos pertinentes.

Los valores sobrantes deberán ser incinerados.

A tal efecto, se labrará un acta que será suscrita por el Presidente del Tribunal de Cuentas, el contador general de la Provincia y el director general de Rentas haciendo constar, con todos los datos de individualización, los valores incinerados.

Cuando fuere conveniente, la incineración se suplirá por la inutilización de los valores, siguiéndose el procedimiento del párrafo anterior.

c) Registro de recaudación.

Artículo 37.- Diariamente el Agente Financiero como así también las oficinas recaudadoras, cursarán a la Dirección General de Rentas, o al organismo descentralizado, y a la Tesorería General un parte analítico de la recaudación, el que posteriormente será remitido a la Contaduría General de la Provincia.

En el parte se clasificarán los recursos de modo que puedan ser apropiados al cálculo respectivo del presupuesto general. El parte que se envíe a la Dirección General de Rentas o al organismo descentralizado, irá acompañado de la documentación de recaudación.

Artículo 38.- Quincenalmente, la Dirección General de Rentas practicará balance de los ingresos depositados a su orden en el Agente Financiero. De inmediato procederá a su distribución de conformidad con la norma de origen y con arreglo al cálculo del presupuesto.

Las transferencias a la cuenta bancaria de la Tesorería o a la que corresponda de los organismos descentralizados se efectuará diariamente con comunicación a la Contaduría General de la Provincia, a la que se le enviará copia del balance y de la pertinente distribución de fondos.

Artículo 39.- Sin perjuicio de llevar su propia contabilidad, la Dirección General de Rentas deberá confeccionar mensualmente un estado informativo que contenga, ordenado por rubro, por lo menos lo siguiente:

- a) Total calculado en el presupuesto;
- b) Recaudación del período; y
- c) Recaudación equivalente del año anterior;
- *d) Recaudación de las Comunas Rurales.

*Artículo 40.- El Poder Ejecutivo establecerá las normas operativas que regirán la recaudación de las Rentas de las Comunas Rurales.

Artículo 41.- Las disposiciones legales sobre recursos no caducarán al fenecer el ejercicio en que fueron dictadas y serán aplicadas en tanto no se deroguen o modifiquen, salvo que indiquen término de vigencia.

f) Créditos incobrables.

*Artículo 42.- Las sumas a recaudar y los demás créditos a favor

de la Administración Provincial que no pudieren hacerse efectivas por resultar incobrables podrán ser declaradas tales por el Poder Ejecutivo Provincial o por los funcionarios que determine la reglamentación, una vez agotados los medios para lograr su cobro. La declaración de incobrable no implicará la extinción de los derechos del Estado ni de la responsabilidad en que pudiera incurrir el funcionario o empleado recaudador o cobrador, si tal situación le fuera imputable. Tal declaración sólo tiene efecto respecto de la previsión y/o ejecución presupuestaria.

2) De los Gastos.

Artículo 43.- Los créditos del presupuesto de gastos, con los niveles de desagregación que haya aprobado la Legislatura Provincial según las pautas establecidas en el art. 24 de esta ley, constituyen el límite máximo de las autorizaciones disponibles para gastar.

*Artículo 44.- El Poder Ejecutivo en el ámbito de su jurisdicción, decretará la distribución administrativa del presupuesto de gastos, una vez promulgada la ley de Presupuesto General.

Respecto a los actos de administración, disposición e imputación de los créditos presupuestarios que se aprueben por Ley de Presupuesto General de la Provincia para los Poderes Legislativos y Judicial y para los Organismos de Contralor, los mismos serán adoptados mediante resoluciones, decretos o acordadas, en uso de las facultades que les son propias. En las Comunas Rurales, los mencionados actos serán adoptados mediante resoluciones de sus respectivos Delegados Comunales.

La distribución administrativa del presupuesto de gastos consistirá en la presentación desagregada hasta el último nivel previsto en los clasificadores y categorías de programación utilizadas, de los créditos y realizaciones contenidas en la ley de presupuesto general.

Artículo 45.- Se considerará gastado un crédito y por lo tanto ejecutado el presupuesto de dicho concepto, cuando queda afectado definitivamente al devengarse un gasto. La reglamentación establecerá los criterios y procedimientos para la aplicación de este artículo y corresponderá al órgano rector del sistema la regulación de los demás aspectos conceptuales y operativos que garanticen su plena vigencia.

Artículo 46.- Las jurisdicciones y entidades comprendidas en esta ley están obligadas a llevar los registros de ejecución presupuestaria en las condiciones que le fijen la reglamentación. Como mínimo deberán registrarse la liquidación o el momento en que se devenguen los recursos y su recaudación efectiva y, en materia de presupuesto de gastos, además del momento del devengado, según lo establece el artículo precedente, las etapas de compromiso y del pago. El registro del compromiso se utilizará como mecanismo para afectar preventivamente la disponibilidad de los créditos presupuestarios y el del pago, para reflejar la cancelación de las obligaciones asumidas.

A los efectos de su registro contable, se entenderá por compromiso el acto de autoridad competente, ajustado a las normas legales de procedimiento, que de origen a una relación jurídica con terceros y que en el futuro origine la eventual obligación de pagar una suma determinada de fondos y/o valores, referidos por su importe y concepto a aquellos créditos.

Exceptúase del régimen señalado a aquellos gastos cuyo monto solo puede establecerse al momento de su devengamiento.

Artículo 47.- No se podrán adquirir compromisos para los cuales no quedan saldos disponibles de créditos presupuestarios, ni disponer de los créditos para una finalidad distinta a la prevista.

Artículo 48.- A los fines de garantizar una correcta ejecución de los presupuestos y de compatibilizar los resultados esperados con los recursos disponibles, todas las jurisdicciones y entidades deberán programar, para cada ejercicio, la ejecución física y financiera de los presupuestos, siguiendo las normas que fijará la reglamentación y las disposiciones complementarias y procedimientos

que dicten los órganos rectores de los sistemas presupuestario y de tesorería.

Dicha programación será ajustada y las respectivas cuentas aprobadas por los órganos rectores en la forma y para los períodos que se establezca.

El monto total de las cuotas de compromiso fijadas para el ejercicio no podrá ser superior al monto de los recursos recaudados durante el mismo.

*Artículo 49.- Los órganos de los tres Poderes del Estado, las autoridades superiores de los Organismos Descentralizados y de las Comunas Rurales y los Organismos de Contralor determinarán, para cada uno de ellos, los límites cuantitativos y cualitativos, mediante los cuales podrán contraer compromisos por sí o por la competencia específica que asignen, al efecto, a los funcionarios de sus dependencias. La competencia así asignada será indelegable.

La reglamentación establecerá la competencia para ordenar pagos y efectuar desembolsos y las habilitaciones para pagar que no estén expresamente establecidas en esta ley.

*Artículo 50.- Facúltase al órgano coordinador de los sistemas de administración financiera a afectar los créditos presupuestarios de las jurisdicciones y entidades de la Administración Provincial, destinados al pago de los servicios públicos y de otros conceptos que determine la reglamentación.

Artículo 51.- La reglamentación establecerá los alcances y mecanismos para efectuar las modificaciones a la Ley de Presupuesto General que resulten necesarias durante su ejecución. Quedarán reservadas a la Legislatura Provincial las decisiones que afecten el monto total del presupuesto y el monto del endeudamiento previsto, así como los cambios que impliquen incrementar los gastos corrientes en detrimento de los gastos de capital o de las aplicaciones financieras y los que impliquen un cambio en la distribución de las finalidades.

Artículo 52.- Toda la ley que autorice gastos no previstos en el presupuesto general deberá especificar las fuentes de los recursos a utilizar para su financiamiento.

*Artículo 53.- El Poder Ejecutivo Provincial podrá disponer autorizaciones para gastar no incluídas en la Ley de Presupuesto General para atender el socorro inmediato por parte del gobierno en casos de epidemias, inundaciones, terremotos u otros de fuerza mayor.

Estas autorizaciones deberán ser remitidas para su aprobación a la Legislatura Provincial en el mismo acto que se las disponga, acompañando los elementos de juicio que permitan apreciar la imposibilidad de atender las situaciones que las motivaron dentro de las previsiones ordinarias o con saldos disponibles en rubros presupuestarios imputables.

*Artículo 54.- Las autorizaciones para gastar aprobadas por el Presupuesto General de la Provincia en las partidas específicas a las que se imputan los gastos en personal, se regirán por lo dispuesto en el Artículo 5° de la Ley N° 5.692 y sus modificatorias o a las normas que la reemplacen.

Régimen de Contrataciones

1.- Compras

*Artículo 55.- Toda compra así como las contrataciones sobre trabajos, suministros de especies, locación, arrendamiento y servicios que se realicen por cuenta de la Provincia, será efectuada mediante licitación pública. No obstante podrá contratarse por licitación privada o concurso de precios cuando el importe estimado de la operación no sea superior a \$ 8.000.- (Pesos Ocho mil).

El Ministerio de Economía deberá actualizar mediante resolución los montos consignados en el presente artículo y en los Ar-

títulos 56, 59 y 64, en base al incremento del nivel general del índice de precios al consumidor de bienes y servicios en San Miguel de Tucumán, experimentado en el trimestre anterior y suministrado por la Dirección Provincial de Estadística. Dichas resoluciones deberán emitirse antes del día quince (15) del mes siguiente al vencimiento del trimestre y serán aprobadas por el Poder Ejecutivo.

El Poder Ejecutivo establecerá un régimen simplificado de contrataciones que regirá para las Comunas Rurales, en el plazo de ciento ochenta (180) días contados a partir de la entrada en vigencia de la presente ley.

*Artículo 56.- El Poder Ejecutivo aprobará las contrataciones que excedan los \$ 13.000.- (Pesos Trece mil) quedando facultado a determinar los funcionarios que autorizarán los actos respectivos cualquiera sea su importe y los que aprobarán aquellos menores de \$ 13.000.- (Pesos Trece mil).

Artículo 57.- Podrán aceptarse ofertas en las licitaciones, aún cuando se trate de propuestas únicas, si aquellas se ajustaron a las normas vigentes y éstas resulten convenientes al interés fiscal.

También podrán rechazarse todas las propuestas sin que ello genere derecho alguno de parte del oferente.

Artículo 58.- Las licitaciones públicas se anunciarán por lo menos en el BOLETÍN OFICIAL y durante un máximo de diez (10) días.

El reglamento establecerá otros medios y fijará los plazos de anticipación de la publicación en relación a la fecha de apertura como así también su duración y otras características.

En este sentido se regularán los anuncios prudentemente de modo que su costo no desnaturalice el efecto perseguido en la puja pública de precios.

*Artículo 59.- No obstante lo dispuesto en el artículo 56, podrá contratarse en forma directa:

- 1) Cuando la operación no exceda los \$ 600.- (Pesos Seiscientos).
- 2) Por razones de urgencia o emergencia imprevisible y únicamente por el mínimo indispensable hasta tanto se proceda al llamado licitatorio. Todo esto siempre que se acredite fehacientemente el estado de urgencia y necesidad invocada.
- 3) Cuando realizada una licitación no hubiera propuestas o las habidas no fueran convenientes. La contratación directa demostrará exhaustivamente la conveniencia de la adjudicación propiciada.
- 4) La adquisición o locación de bienes y servicios cuya producción o prestación sea exclusiva de quienes tengan privilegios para ello o que sólo posean una persona o entidad y no hubiere sustituto conveniente.
- 5) La contratación de artistas, técnicos o científicos o sus obras.
- 6) Cuando las circunstancias exijan que las operaciones del gobierno se mantengan secretas.
- 7) Cuando existiera escasez notoria en el mercado y siempre que se acredite debidamente tal situación. Todas estas adquisiciones se harán por el mínimo indispensable.
- 8) Entre reparticiones oficiales o mixtas, nacionales, provinciales o municipales.
- 9) La publicidad oficial.
- 10) La compra de semovientes por selección o remate público.

11) Las compras o locaciones que deban realizarse en países extranjeros siempre que no resulte posible o conveniente realizar en ellos licitación.

12) Las compras en remate público, previa fijación del precio máximo a abonarse en la operación.

13) En los demás casos que, a criterio del Poder Legislativo expresado mediante leyes especiales, ello sea conveniente y/o necesario por razones de bien público, de conformidad con la letra y espíritu de la Constitución Provincial.

Salvo en el caso del inciso 1°, las demás causales de excepción serán debidamente fundadas y en cada caso el funcionario que la invoque será responsable de su existencia u procedencia.

Las contrataciones que se realicen al amparo de este artículo, excepción hecha de los incisos 1° y 2° y 13°, serán autorizadas y aprobadas por el Poder Ejecutivo cuando su monto exceda los \$ 13.000.- (Pesos Trece mil), quedando facultado para designar los funcionarios que autorizarán y aprobarán los montos inferiores a \$ 13.000.- (Pesos Trece mil).

Artículo 60.- El Poder Legislativo, el Poder Judicial y el Tribunal de Cuentas, en sus respectivos ámbitos, designarán los funcionarios que reglamentariamente autorizarán y aprobarán las compras y demás contrataciones.

En los organismos descentralizados la autorización y aprobación será dispuesta por la autoridad que sea competente según la respectiva ley y sus reglamentos.

Artículo 61.- El Poder Ejecutivo deberá reglamentar el proceso de compras de manera que las limitaciones que la ley establece no resulten violadas con contrataciones parciales, sucesivas o simultáneas.

Asimismo determinará la forma y monto de las fianzas respectivas, pudiendo exceptuar de tales exigencias a las entidades oficiales de cualquier Estado de la República o a esos estados mismos.

Artículo 62.- Quedan exceptuados del régimen de contrataciones los servicios públicos esenciales prestados en forma de monopolio o a los cuales deba necesariamente recurrirse. La conformidad y aprobación de sus créditos quedará reservada a los funcionarios que la reglamentación señale.

2.- Ventas.

Artículo 63.- Toda venta de bienes muebles, arrendamientos y locación de inmuebles será efectuada mediante el procedimiento de licitación pública o remate previamente enunciado con especificación de base, modo de pago y demás condiciones que hagan a las contrataciones, de acuerdo con la reglamentación que apruebe el Poder Ejecutivo.

No se dispondrá venta alguna sin que por los organismos técnicos se haga el correspondiente justiprecio. La base para la venta será siempre por lo menos el setenta y cinco por ciento (75%), del justiprecio.

Las concesiones sin régimen legal especial se adjudicarán por licitación o remate público.

*Artículo 64.- No obstante lo dispuesto en el artículo anterior, podrá autorizarse la venta:

a) Por licitación privada, cuando su justiprecio no exceda de \$ 8.000.- (Pesos Ocho mil).

b) Por concurso de precios cuando su justiprecio no exceda de \$ 2.000.- (Pesos Dos mil).

c) En forma directa:

1) De elementos en condición de rezago cuando su justiprecio no exceda de \$ 600.- (Pesos Seiscientos). Este monto, como los consignados en los incisos a) y b), será actualizado por el procedimiento establecido en el artículo 55.

2) De elementos que prevengan o intervengan en la producción que realizan los organismos que tengan carácter de empresa o que persigan fines de experimentación o fomento, con excepción de los bienes de uso.

3) De elementos perecederos que deban enajenarse en forma inmediata.

4) A organismos nacionales, provinciales o municipales o entidades en las que las provincias tengan participación.

5) De los bienes para los cuales en el acto de licitación o remate no hubiere habido proponentes u ofertas admisibles o convenientes. En tales casos la venta se hará como mínimo por la base y deberá operarse dentro de un lapso posterior al remate o licitación, no mayor de seis meses.

6) De bienes fuera de uso o en condición de rezago, previa tasación por organismos técnicos o funcionarios competentes, a entidades de bien público con personería jurídica debidamente acreditada.

Artículo 65.- La autorización y aprobación de las contrataciones a que se refieren los artículos 63 y 64 corresponde al Poder Ejecutivo o a las autoridades que éste determine reglamentariamente.

La autoridad facultada para contratar podrá rechazar todas las ofertas sin lugar a indemnización alguna.

El Poder Legislativo, el Poder Judicial y el Tribunal de Cuentas podrán, en sus respectivos ámbitos, designar los funcionarios que autorizarán y aprobarán las ventas y demás contrataciones a realizar.

En los organismos descentralizados la autorización y aprobación serán acordadas por las autoridades que sean competentes según esta ley y su reglamento.

Artículo 66.- La venta de inmuebles a la Nación, provincias, municipios y particulares sólo podrá efectuarse por ley.

Artículo 67.- Los remates podrán efectuarse por intermedio de oficinas especializadas en la materia, sean del Estado Nacional, provincial o municipal.

Artículo 68.- Mediante el régimen establecido en este apartado podrá autorizarse la entrega a cuenta de precio de bienes muebles o semovientes. En tal caso el Estado fijará en la forma dispuesta la base mínima, que no podrá ser rebajada por los oferentes. Al concretarse la operación con el adjudicatario el Estado percibirá el bien ofertado pagando la diferencia según está establecido en la propuesta.

Artículo 69.- Las cuentas del presupuesto de recursos y gastos se cerrarán el 31 de diciembre de cada año. Después de esa fecha los recursos que se recauden se considerarán parte del presupuesto vigente, con independencia de la fecha en que se hubiere originado la obligación de pago o liquidación de los mismos.

Con posterioridad al 31 de diciembre de cada año no podrán asumirse compromisos ni devengarse gastos con cargo al ejercicio que se cierra en esa fecha.

*Artículo 70.- Los gastos comprometidos y no devengados al 31 de diciembre de cada año se afectarán automáticamente al ejercicio siguiente, imputando los mismos a los créditos disponibles para ese ejercicio.

Artículo 71.- Al cierre del ejercicio se reunirá información de los entes responsables de la liquidación y captación de recursos de la administración provincial y se procederá al cierre del presu-

puesto de recursos de la misma.

Del mismo modo procederán los organismos ordenadores de gastos y pagos con el presupuesto de gastos de la administración provincial.

Esta información, junto al análisis de correspondencia entre los gastos y la producción de bienes y servicios que preparará la Dirección Provincial de Presupuesto, será centralizada en la Contaduría General de la Provincia para la elaboración de la cuenta de inversión del ejercicio que, de acuerdo a lo establecido en la Constitución Provincial, debe remitir anualmente el Poder Ejecutivo a la Legislatura Provincial.

SECCION V

De la Evaluación de la Ejecución Presupuestaria

Artículo 72.- La Dirección Provincial de Presupuesto evaluará la ejecución de los presupuestos de la administración provincial tanto en forma periódica, durante el ejercicio, como al cierre del mismo.

Para ello, las jurisdicciones y entidades de la administración provincial deberán:

- a) Llevar registros de información de la gestión física de la ejecución de sus presupuestos, de acuerdo con las normas técnicas correspondientes;
- b) Participar los resultados de la ejecución física del presupuesto a la Dirección Provincial de Presupuesto.

Artículo 73.- Con base en la información que señala el artículo anterior, en la que suministre el sistema de contabilidad gubernamental y otras que se consideren pertinentes, la Dirección Provincial de Presupuesto realizará un análisis crítico de los resultados físicos y financieros obtenidos y de los efectos producidos por los mismos, interpretará las variaciones operadas con respecto a lo programado, procurará determinar sus causas y preparará informes con recomendaciones para las autoridades superiores y los responsables de los organismos pertinentes.

La reglamentación establecerá los métodos y procedimientos para la aplicación de las disposiciones contenidas en esta sección.

CAPITULO III

Del Presupuesto Consolidado del Sector Público Provincial

Artículo 74.- La Dirección Provincial de Presupuesto preparará anualmente el presupuesto consolidado del sector público, el cual presentará información sobre las transacciones netas que realizará este sector con el resto de la economía y contendrá, como mínimo, la siguiente información:

- a) Una síntesis del presupuesto general del Sector Público Provincial;
- b) La consolidación de los recursos y gastos públicos y su presentación en agregados institucionales útiles para el análisis económico;
- c) Una referencia a los principales proyectos de inversión en ejecución por el sector público provincial;
- d) Información de la producción de bienes y servicios de los recursos humanos que se estiman utilizar, así como la relación de ambos con los recursos financieros;
- e) Un análisis de los efectos económicos de los recursos y gastos consolidados sobre el resto de la economía.

El presupuesto consolidado del sector público provincial será presentado al Poder Ejecutivo Provincial, antes del 31 de marzo del año de su vigencia. Una vez aprobado por el Poder Ejecutivo Provincial será remitido para conocimiento de la Legislatura Provincial.

TITULO III

Del Sistema de Crédito Público

Artículo 75.- El crédito público se rige por las disposiciones de la Constitución de la Provincia, esta ley, su reglamento y por las leyes que aprueban las operaciones específicas.

Se entenderá por crédito público la capacidad que tiene el Estado de endeudarse con el objeto de captar medios de financiamiento para realizar inversiones, para atender casos de evidente necesidad provincial, para reestructurar su organización o para refinanciar sus pasivos, incluyendo los intereses respectivos.

*Artículo 76.- El endeudamiento que resulte de las operaciones de crédito público de denominará deuda pública y puede originarse en:

- a) La emisión y colocación de títulos, bonos u obligaciones de largo y mediano plazo, constitutivos de un empréstito;
- b) La emisión y colocación de Letras del Tesoro cuyo vencimiento supere el ejercicio financiero;
- c) La contratación de préstamos con instituciones financieras;
- d) La contratación de obras, servicios o adquisiciones cuyo pago total o parcial se estipule realizar en el transcurso de más de un ejercicio financiero posterior al vigente; siempre y cuando los conceptos que se financien se hayan devengado anteriormente;
- e) El otorgamiento de avales, fianzas y garantías, cuyo vencimiento supere el período del ejercicio financiero;
- f) La consolidación, conversión y renegociación de otras deudas.

No se considera deuda pública la deuda del Tesoro ni las operaciones que se realicen en el marco del Artículo 96 de esta ley.

Artículo 77.- Ninguna entidad del sector público provincial podrá iniciar trámites para realizar operaciones de crédito público sin la autorización previa del órgano coordinador de los sistemas de administración financiera.

Artículo 78.- Las entidades de la administración provincial no podrán formalizar ninguna operación de crédito público que no esté contemplada en la Ley de Presupuesto General del año respectivo o en una ley específica.

La Ley de Presupuesto General debe indicar como mínimo las siguientes características de las operaciones de crédito público autorizadas:

- Tipo de deuda;
- Monto máximo autorizado para la operación;
- Plazo mínimo de amortización;
- Destino de financiamiento.

Si las operaciones de crédito público de la administración provincial no estuvieran autorizadas en la Ley de Presupuesto General del año respectivo, requerirán de una ley que las autorice expresamente.

Artículo 79.- El órgano coordinador de los sistemas de administración financiera fijará las características y condiciones no previstas en esta ley, para las operaciones de crédito público que realicen las entidades del sector público provincial.

Artículo 80.- Los avales, fianzas o garantías de cualquier naturaleza, que cualquier ente público otorgue a personas ajenas a este sector, requerirán de una ley.

Artículo 81.- El Poder Ejecutivo Provincial podrá realizar operaciones de crédito público para reestructurar la deuda pública mediante su consolidación, conversión o renegociación, en la medida en que ello implique un mejoramiento de los montos, plazos y/o intereses de las operaciones originales.

Artículo 82.- Las operaciones de crédito público realizadas en contravención a las normas dispuestas en la presente ley son nulas y

sin efecto, sin perjuicio de la responsabilidad personal quienes las realicen.

Las obligaciones que se derivan de las mismas no serán oponibles ni a la administración central ni a cualquier otra entidad contratante del sector público provincial.

Artículo 83.- El órgano coordinador de los sistemas de administración financiera tendrá la facultad de redistribuir o reasignar los medios de financiamiento obtenidos mediante operaciones de crédito público, siempre que así lo permitan las condiciones de la operación respectiva y las normas presupuestarias.

Artículo 84.- La reglamentación determinará el órgano rector del sistema de Crédito Público, con la misión de asegurar una eficiente programación, utilización y control de los medios de financiamiento que se obtengan mediante operaciones de crédito público.

Artículo 85.- En el marco del artículo anterior dicho órgano rector tendrá competencia para:

- a) Participar en la formulación de los aspectos crediticios de la política financiera que, para el sector público provincial, elabore el órgano coordinador de los sistemas de administración financiera;
- b) Organizar un sistema de información sobre el mercado de capitales de crédito;
- c) Coordinar las ofertas de financiamiento recibidas por el sector público provincial;
- d) Tramitar las solicitudes de autorización para iniciar operaciones de crédito público;
- e) Normalizar los procedimientos de emisión, colocación y rescate de empréstitos, así como los de negociación, contratación y amortización de préstamos, en todo el ámbito del sector público provincial;
- f) Organizar un sistema de apoyo y orientación a las negociaciones que se realicen para emitir empréstitos o contratar préstamos e intervenir en las mismas;
- g) Mantener un registro actualizado sobre el endeudamiento público, debidamente integrado al sistema de contabilidad gubernamental;
- h) Establecer las estimaciones y proyecciones presupuestarias del servicio de la deuda pública y supervisar su cumplimiento;
- i) Todas las demás que le asigne la reglamentación.

Artículo 86.- El servicio de la deuda estará constituido por la amortización del capital y el pago de los intereses, comisiones y otros cargos que eventualmente puedan haberse convenido en las operaciones de crédito público.

Los presupuestos de las entidades del sector público deberán formularse previendo los créditos necesarios para atender el servicio de la deuda.

El Poder Ejecutivo Provincial podrá debitar de las cuentas bancarias de las entidades que no cumplan en término el servicio de la deuda pública, el monto del mismo conforme a lo convenido.

TITULO IV

Del Sistema de Tesorería

Artículo 87.- El sistema de tesorería está compuesto por el conjunto de órganos, normas y procedimientos que intervienen en la recaudación de los ingresos y en los pagos que configuran el flujo de fondos del sector público provincial, así como en la custodia de las disponibilidades que se generen.

Artículo 88.- La Tesorería General de la Provincia será el órgano rector del sistema de tesorería y como tal coordinará el funcionamiento de todas las unidades o servicios de tesorería que operen en el sector público provincial, dictando las normas y procedimientos conducentes a ello.

Artículo 89.- La Tesorería General tendrá competencia para:

a) Elaborar juntamente con la Dirección Provincial de Presupuesto la programación de la ejecución del presupuesto de la administración provincial y programar el flujo de fondos de la administración central;

b) Centralizar la recaudación de los recursos de la administración central y distribuirlos en las tesorerías jurisdiccionales para que éstas efectúen el pago de las obligaciones que se generen;

c) Conformar el presupuesto de caja de los organismos descentralizados, supervisar su ejecución y asignar las cuotas de las transferencias que éstos recibirán de acuerdo con la Ley General de Presupuesto;

d) Administrar el sistema de cuenta única o de fondo unificado de la administración provincial que establece el art.94 de esta ley;

e) Emitir Letras del Tesoro, en el marco de esta ley;

f) Ejercer la supervisión técnica de todas las tesorerías que operen en el ámbito del sector público provincial;

g) Elaborar anualmente el presupuesto de caja del sector público y realizar el seguimiento y evaluación de su ejecución;

h) Emitir opinión previa sobre las inversiones temporales de fondos que realicen las entidades del sector público provincial en instituciones financieras del país o del extranjero;

i) Custodiar los títulos y valores de propiedad de la administración central o de terceros que se pongan a su cargo;

j) Todas las demás funciones que en el marco de esta ley, le adjudique la reglamentación.

Artículo 90.- La Tesorería General estará a cargo de un tesorero general que será asistido por un subtesorero general. Ambos funcionarios serán designados por el Poder Ejecutivo Provincial.

Para ejercer ambos cargos se requerirá título universitario en algunas de las ramas de las ciencias económicas.

Artículo 91.- El tesorero general dictará el reglamento interno de la Tesorería General de la Provincia y asignará funciones al subtesorero general.

*Artículo 92.- Funcionará una Tesorería Central en cada jurisdicción y entidad de la Administración Provincial. Estas tesorerías centralizarán las recaudaciones de las distintas cajas de su jurisdicción, recibirán los fondos puestos a disposición de las mismas y cumplirán los pagos que autorice el respectivo servicio administrativo. Los Poderes Legislativo, Ejecutivo y Judicial quedan facultados a disponer la reducción de la cantidad de Tesorerías Centrales que funcionarán en el ámbito de sus respectivos poderes.

Artículo 93.- Los fondos que administren las jurisdicciones y entidades de la administración provincial se depositarán en cuentas del sistema bancario a la orden conjunta del jefe del servicio administrativo y del tesorero o funcionario que haga sus veces.

Artículo 94.- El órgano coordinador de los sistemas de administración financiera instituirá un sistema de cuenta única del Tesoro de fondo unificado de cuentas, según lo estime conveniente, que le permita disponer de las existencias de caja de todas las jurisdicciones y entidades dependientes del Poder Ejecutivo, en el porcentaje que disponga el reglamento de la ley.

*Artículo 95.- Los órganos de los tres Poderes del Estado, las autoridades superiores de cada una de las entidades descentralizadas y de cada una de las Comunas Rurales que conforman la Administración Provincial y el Órgano de Control Externo, podrán autorizar el funcionamiento de fondos permanentes y/o cajas chicas, con el régimen y los límites que establezcan en sus respectivas reglamentaciones, las que se dictarán en los términos y alcances que señale la Ley de Presupuesto.

A estos efectos, las tesorerías correspondientes podrán entregar los fondos necesarios con carácter de anticipo, formulando el cargo correspondiente a sus receptores.

Artículo 96.- La Tesorería General de la Provincia podrá emitir Letras del Tesoro para cubrir deficiencias estacionales de caja, hasta el monto que fije anualmente la ley de presupuesto general. Estas letras deben ser reembolsadas durante el mismo ejercicio finan-

ciero en que se emiten.

Artículo 97.- Los organismos descentralizados, dentro de los límites que autorizan los respectivos presupuestos y previa conformidad de la Tesorería General de la Provincia, podrán tomar préstamos temporarios para solucionar sus déficits estacionales de caja, siempre que cancelen las operaciones durante el mismo ejercicio financiero.

Artículo 98.- El órgano coordinador de los sistemas de administración financiera dispondrá la devolución a la Tesorería General de la Provincia de las sumas acreditadas en las cuentas de las jurisdicciones y entidades dependientes del Poder Ejecutivo, cuando éstas se mantengan sin utilización por un período no justificado.

TITULO V

Del Sistema de Contabilidad Gubernamental

*Artículo 99.- El sistema de contabilidad gubernamental está integrado por el conjunto de principios, órganos, normas y procedimientos técnicos, utilizados para recopilar, valorar, procesar y exponer los hechos económicos y/o financieros que afecten o puedan llegar a afectar el patrimonio de la hacienda pública.

Artículo 100.- Será objeto del sistema de contabilidad gubernamental:

- a) registrar sistemáticamente todas las transacciones que produzcan y afecten la situación económico-financiera de las jurisdicciones y entidades;
- b) Procesar y producir información financiera para la adopción de decisiones por parte de los responsables de la gestión financiera pública y para los terceros interesados en la misma;
- c) Presentar la información contable y la respectiva documentación de apoyo ordenadas de tal forma que faciliten las tareas de control y auditoría, sean éstas internas o externas;
- d) Permitir que la información que se procese y se produzca sobre el sector público se integre al sistema de cuentas provinciales.

Artículo 101.- El sistema de contabilidad gubernamental tendrá las siguientes características generales:

- a) Será común, único, uniforme y aplicable a todos los organismos del sector público provincial;
- b) Permitirá integrar las informaciones presupuestarias, del Tesoro y patrimoniales de cada entidad entre sí y, a su vez, con las cuentas provinciales;
- c) Expondrá la ejecución presupuestaria, los movimientos y situación del Tesoro y las variaciones, composición y situación del patrimonio de las entidades públicas;
- d) Estará orientado a determinar los costos de las operaciones públicas;
- e) Estará basado en principios y normas de contabilidad y aceptación general, aplicables en el sector público.

Artículo 102.- La Contaduría General de la Provincia será el órgano rector del sistema de contabilidad gubernamental y, como tal, responsable de prescribir, poner en funcionamiento y mantener dicho sistema en todo el ámbito del sector público provincial.

Artículo 103.- La Contaduría General de la Provincia estará a cargo de un contador general que será asistido por un subcontador general, debiendo ser ambos designados por el Poder Ejecutivo Provincial.

Para ejercer los cargos de contador general y de subcontador general, se requerirá título universitario de contador público.

Artículo 104.- El contador general dictará el reglamento interno de la Contaduría General de la Provincia y asignará funciones al subcontador general.

*Artículo 105.- La Contaduría General de la Provincia tendrá competencia para:

- a) Dictar las normas de contabilidad gubernamental para todo el sector público provincial. En ese marco prescribirá la metodología contable a aplicar y la periodicidad, estructura y características de los estados contables financieros a producir por las entidades públicas;
- b) Cuidar que los sistemas contables que prescriba puedan ser desarrollados e implantados por las entidades, conforme a su naturaleza jurídica, características operativas y requerimientos de información de su dirección;
- c) Asesorar y asistir, técnicamente a todas las entidades del sector público provincial en la implantación de las normas y metodologías que prescriba;
- d) Coordinar el funcionamiento que corresponde instituir para que se proceda al registro contable primario de las actividades desarrolladas por las jurisdicciones de la administración central y por cada una de las demás entidades que conforman el sector público provincial;
- e) Llevar la contabilidad general de la administración central, consolidando datos de los servicios jurisdiccionales, realizando las operaciones de ajuste y cierre necesarias y producir anualmente los estados contables-financieros para su remisión al Honorable Tribunal de Cuentas de la Provincia y su posterior presentación a la Legislatura;
- f) Administrar un sistema de información financiera que permanentemente permita conocer la gestión presupuestaria de caja y patrimonial, así como los resultados operativo, económico y financiero de la administración central, de cada entidad descentralizada y del sector público provincial en su conjunto;
- g) Preparar anualmente la cuenta de inversión y presentarla a la Legislatura Provincial;
- h) Mantener el archivo general de documentación financiera de la Administración Central y Organismos Descentralizados;
- i) El control interno de las jurisdicciones que componen el Poder Ejecutivo Provincial y los organismos descentralizados y empresas y sociedades del estado que dependan del mismo, sus métodos y procedimientos de trabajo, normas orientativas y estructura orgánica;
- j) Intervenir las entradas y salidas del tesoro y arquear sus existencias;
- k) Intervenir en la emisión y distribución de valores fiscales y suscribir conjuntamente con el Tribunal de Cuentas y la Dirección General de Rentas, las actas por las que se deje constancia de la incineración o inutilización de tales valores;
- l) Efectuar arqueos e inspecciones integrales en los servicios administrativos, informando a las autoridades respectivas y al Ministro competente de los resultados, proponiendo las medidas pertinentes cuando correspondan observaciones;
- m) Realizar auditorías de tipo integral en la administración central y descentralizada;
- n) Ejercer el control preventivo de los actos de adjudicación y demás que impliquen un compromiso de los que deben ser registrados conforme el Artículo 46 de la presente ley. Dicho control preventivo se ejercerá necesariamente en esa única oportunidad y cuando, a raíz del mismo o por cualquier otra vía, la Contaduría General tomare conocimiento de actos violatorios de normas legales o reglamentarias, formulará su observación haciéndola conocer a la autoridad que los hubiere generado. Simultáneamente hará conocer su decisión al Tribunal de Cuentas, quedando el acto suspendido en sus efectos, aplicándose lo previsto en el Artículo 127. Si el Tribunal de Cuentas no ratificare la observación en término, la misma se tendrá por no formulada.
- o) Todas las demás funciones que le asigne el reglamento.

Artículo 106.- Dentro de los tres (3) meses de concluido el ejercicio financiero, las entidades del sector público provincial, excluida la administración central, deberán entregar a la Contaduría General de la Provincia los estados contables financieros de su gestión anterior, con las notas y anexos que correspondan.

Artículo 107.- La Contaduría General de la Provincia organizará y mantendrá en operación un sistema permanente de compensación de deudas intergubernamentales, que permita reducir al mínimo posible los débitos y créditos existentes entre las entidades del sector público provincial.

*Artículo 108.- La Contaduría General de la Provincia coordinará con los Municipios la aplicación, en el ámbito de competencia de éstos, del sistema de información financiera que desarrolle, con el objeto de que presenten información consolidada en igual forma que todo el sector público provincial.

*Artículo 109.- La Cuenta de Inversión, que deberá presentarse anualmente a la Legislatura Provincial dentro del término establecido por la Constitución Provincial, contendrá como mínimo:

- a) Los estados de ejecución del Presupuesto de la Administración Provincial, a la fecha de cierre del ejercicio.
- b) Los estados que muestren los movimientos y situación del Tesoro de la Administración Central y de los Organismos Descentralizados.
- c) El estado actualizado de toda deuda pública.
- d) Los estados contables-financieros de la Administración Central.
- e) Un informe que presente la gestión financiera consolidada del Sector Público durante el ejercicio y muestre los respectivos resultados operativos, económicos y financieros.

La cuenta de Inversión contendrá, además, comentarios sobre:

- a) El grado de cumplimiento de los objetivos y metas previstos en el presupuesto.
- b) El comportamiento de los costos y de los indicadores de eficiencia de la producción pública.
- c) La gestión financiera del Sector Público Provincial.

La Cuenta de Inversión deberá elevarse al Tribunal de Cuentas hasta el 31 de Mayo del año siguiente a efectos de su competencia.

El Tribunal de Cuentas estudiará la documentación e informará sobre los aspectos legales y contables, agregando una relación sumaria de las observaciones formuladas como así del uso de las facultades que le acuerda el Artículo 125 de esta ley.

En el informe sobre la Cuenta de Inversión, el Tribunal de Cuentas puntualizará los aspectos técnicos que a su juicio sean pertinentes, tanto en relación a recursos como a erogaciones, sean éstos de la Administración Central, de los Organismos Descentralizados o de las Comunas Rurales, aconsejando al Poder Legislativo sobre las orientaciones que, en su opinión, deben seguirse.

Concluido su informe, el Tribunal de Cuentas remitirá la Cuenta de Inversión al Poder Ejecutivo para ser elevada a la Honorable Legislatura antes del 15 de Setiembre de cada año.

Una comisión especial de la Honorable Legislatura se abocará al estudio de la Cuenta de Inversión, a cuyo efecto le serán suministrados todos los antecedentes que requiera de cualquier Poder del Estado.

La comisión se expedirá antes del 31 de Diciembre del año en curso. Si no lo hiciera la Honorable Legislatura tomará como despacho el informe del Tribunal de Cuentas.

Si dentro del segundo período de Sesiones Ordinarias siguientes la Honorable Legislatura no se expidiere, la Cuenta Inversión se considerará aprobada.

TITULO VI

De los Sistemas de Control

Capítulo I

Del Sistema de Control Interno

*Artículo 110.- Es materia de la competencia de las jurisdicciones y de las entidades del sector público, la estructuración de sus

respectivos controles internos.

*Artículo 111.- Cada jurisdicción y cada entidad del Estado reglamentará sus métodos y procedimientos de trabajo, normas de control interno y su estructura orgánica. A tal fin, la jurisdicción o la entidad podrá delegar tal facultad en el funcionario u organización que estime conveniente. Los mismos serán coordinados técnicamente por la Contaduría General de la Provincia.

Artículo 112.- La auditoría interna es un servicio a toda la organización y consiste en un examen posterior de las actividades financieras y administrativas de las entidades a que hace referencia esta ley, realizada por los auditores integrantes de las unidades de auditoría interna. Las funciones y actividades de los auditores internos deberán mantenerse desligadas de las operaciones sujetas a su examen.

Artículo 113.- El modelo de control que aplique la auditoría interna deberá ser integral e integrado, abarcar los aspectos presupuestarios, económicos, financieros, patrimoniales, normativos, la evaluación de programas, proyectos y operaciones y estar fundado en criterios de economía, eficiencia y eficacia.

Capítulo II Del Sistema de Control Externo

*Artículo 114.- El Tribunal de Cuentas de la Provincia es el organismo que ejercerá el control externo en el ámbito del Sector Público Provincial. Comprendiendo tal concepto el control la Administración Pública Provincial Centralizada, los organismos descentralizados o autárquicos, y el de la ejecución presupuestaria o el empleo de fondos que por cualquier vía realicen los Poderes Legislativos y Judicial.

*Artículo 115.- El Tribunal de Cuentas de la Provincia ejerce además poder jurisdiccional en sede administrativa con las facultades que le confiere la presente ley y demás normas, reglamentaciones y/o resoluciones que el propio Tribunal dicte para su funcionamiento. Para el desempeño de su cometido, goza de plena autonomía funcional y presupuestaria.

Contra sus pronunciamientos proceden en sede administrativa las vías impugnativas contempladas en esta ley, en la Ley de Procedimientos Administrativos (Ley N° 4.537), en sede judicial el recurso previsto en el Artículo N° 129 de esta ley.

Composición

Artículo 116.- El Tribunal de Cuentas estará integrado por tres miembros: un presidente y dos vocales, los que deberán tener título universitario en el área de Ciencias Económicas o de Abogado, indistintamente.

Para ocupar los cargos se requiere tener como mínimo treinta y cinco (35) años de edad, ser ciudadano argentino o naturalizado, tener diez (10) años de ejercicio profesional, o igual tiempo de magistrado judicial, o diez (10) años de carrera administrativa, y acreditar residencia inmediata anterior de por lo menos dos (2) años en la Provincia.

Los miembros del Tribunal elegirán, de su seno, al Presidente, que durará dos (2) años en sus funciones y podrá ser reelegido.

Inhabilidades

Artículo 117.- No podrán ser miembros del Tribunal los que se encuentren concursados o estuvieren inhibidos por deuda exigibles reconocidas por resolución judicial.

Tampoco podrán ser miembros del Tribunal, los que hayan sido condenados por delitos dolosos.

Nombramientos

*Artículo 118.- Los miembros del Tribunal de Cuentas serán nombra-

dos por el Poder Ejecutivo con acuerdo de la Legislatura, la que aprobará los pliegos respectivos por mayoría absoluta. Serán inamovibles y podrán ser separados de sus cargos por la Legislatura, con causa justificada y con el voto de los dos tercios del total de Legisladores en ejercicio.

Juramento

Artículo 119.- Los miembros del Tribunal de Cuentas deberán prestar juramento al asumir el cargo en la siguiente forma: El Presidente lo hará ante los vocales, y estos ante el Presidente. El juramento se prestará ante los miembros que existan en ejercicio del cargo.

Si la vacancia fuere absoluta, jurará previamente el Presidente y luego ante éste los vocales.

Las fórmulas del juramento será conforme las previsiones de los artículos 4º y 62 de la Constitución de la Provincia.

En todos los casos se labrará acta.

Prerrogativas y Excusaciones

*Artículo 120.- El Presidente y los Vocales del Tribunal de Cuentas gozarán de las mismas prerrogativas y sus remuneraciones no podrán exceder en todo concepto a la que gozan los Vocales de la Suprema Corte de Justicia de la Provincia.

Es incompatible el desempeño de los cargos con el ejercicio profesional. Asimismo se aplicarán las incompatibilidades que establecen las leyes respectivas para los Magistrados del Poder Judicial.

En caso de inhabilidad, impedimento o ausencia serán reemplazados cuando sea necesario integrar el Tribunal en la forma que determina la presente ley.

El Presidente deberá excusarse cuando se juzguen las rendiciones de cuentas del Tribunal.

Los miembros del Tribunal de Cuentas no podrán aceptar ni desempeñar comisiones o funciones Públicas encomendadas por ningún otro organismo del Estado. Podrán llevar a cabo estudios o investigaciones de su especialidad como asimismo ejercer la docencia en todos sus grados.

El Tribunal podrá deliberar con la presencia del Presidente y un vocal. Sus decisiones podrán ser adoptadas con el voto de la mayoría de los miembros presentes en el acuerdo, teniendo doble voto el Presidente en caso de empate.

Jurisdicción sobre responsables

*Artículo 121.- Todo funcionario o agente del Sector Público Provincial y los terceros ajenos al mismo, sean organismos, instituciones y/o personas, a quienes se les haya confiado el cometido de recaudar, percibir, transferir, invertir, pagar, administrar o custodiar fondos, valores y otros bienes de pertenencia del Estado, o puestos bajo su responsabilidad, como así también los que, sin tener autorización para hacerlo, tomen injerencia en las funciones o tareas mencionadas, estarán obligados a rendir cuenta de su gestión y por lo tanto quedan sujetos a la jurisdicción del Tribunal de Cuentas. Esta responsabilidad se extenderá a la gestión de los créditos del Estado por cualquier título que fuera, a las rentas que custodia y a la pérdida o sustracción de los mismos, salvo que justificaren que no medió negligencia de su parte.

Los funcionarios que violen el artículo 43 y concordantes de esta ley, responderán por el importe gastado que exceda el crédito puesto a su disposición, salvo que la autoridad competente proceda al ajuste presupuestario antes del fallo del tribunal.

Los actos u omisiones violatorias de disposiciones legales o reglamentarias, comportarán responsabilidad solidaria para quienes los dispongan, ejecuten o intervengan. Los funcionarios o agentes públicos que reciban órdenes de hacer o no hacer, deberán

advertir por escrito a su superior jerárquico, sobre toda posible infracción o perjuicio que traiga aparejado el cumplimiento de dichas órdenes, como única manera de eludir la responsabilidad solidaria establecida en el primer párrafo del presente artículo. En particular, cesará la responsabilidad de los contadores fiscales que hubiesen observado el acto irregular sometido a su intervención.

Artículo 122.- Los jefes de los Servicios Administrativos, son responsables de su gestión ante el Tribunal de Cuentas.

Fianzas

Artículo 123.- El Poder Ejecutivo determinará el monto, tiempo y forma de las fianzas que deberán presentar los agentes de la administración comprendidos en el artículo 121 de esta ley.

Competencia del Tribunal de Cuentas

*Artículo 124.- El Tribunal de Cuentas ejercerá:

1) El control preventivo de todo acto administrativo que implique el empleo de fondos públicos realizados por los distintos organismos dependientes del Estado Provincial, organismos descentralizados, u otros que se crearen.

En este ámbito de su competencia, su gestión deberá orientarse en el sentido de aconsejar las soluciones a las cuestiones propiciadas por la administración. Este contralor preventivo será realizado:

a) Normalmente, por intermedio de contadores fiscales. A tales efectos, el Tribunal de Cuentas podrá destacar contadores fiscales delegados en los organismos respectivos o indicará, en la sede del Tribunal, contadores fiscales que actuarán con igual función que los contadores fiscales delegados para aquellos organismos que los tuvieran destacados.

b) Excepcionalmente, en forma directa, lo que tendrá lugar cuando la autoridad que emane el acto opte por esta vía de contralor, o cuando el tribunal decida intervenir de oficio por conocimiento que tenga del acto por otras vías.

2) El control de los procesos de recaudación de los recursos fiscales, según un sistema permanente que instaurará el Tribunal de Cuentas.

3) El contralor posterior previsto en el artículo 126.

Artículo 125.- En casos de urgencias que no admitan dilaciones, el tribunal podrá proponer soluciones a la autoridad correspondiente o aprobar procedimientos o medidas que ésta someta a su consideración, tendientes a evitar situaciones irregulares que puedan acarrear perjuicio fiscal, o bien hacer cesar los efectos de las que se están produciendo.

Estas decisiones se adoptarán pese al silencio de la ley en la materia y el tribunal las comunicará oportunamente a la Honorable Legislatura al elevar la cuenta del ejercicio.

*Artículo 126.- El Tribunal de Cuentas ejercerá el contralor posterior o de juzgamiento de las cuentas de percepción e inversión de las rentas públicas, como así también de todo acto administrativo o hecho que interese al patrimonio fiscal, por funcionarios o agentes públicos o imputable a los mismos.

Esta facultad jurisdiccional la ejercerá conforme a los procedimientos establecidos en esta ley o en los reglamentos que el propio Tribunal dictare, los que para su validez, deberán ser publicados por un día en el Boletín Oficial. La facultad jurisdiccional en sede administrativa se ejercerá por medio del juicio de cuentas o por el juicio de responsabilidad, según el caso.

La intervención decisoria del Tribunal se hará sin perjuicio de lo dispuesto en el Artículo 63 de la Constitución Provincial, a cuyo efecto deberá remitir a la Honorable Legislatura la Cuenta de Inversión en los términos del Artículo de la presente ley.

*Artículo 127.- A los fines del contralor preventivo del artículo 124, inciso 1° de la presente ley todos los actos administrativos referidos a la hacienda pública deberán ser comunicados, antes de entrar en la ejecución, al Contador Fiscal Delegado, o indicado, en original o copia auténtica, con todos los antecedentes que lo determinen. La autoridad que genera el acto, podrá prescindir de la intervención de dicho Contador Fiscal, disponiendo la comunicación directamente al Tribunal.

No será necesaria la comunicación cuando el acto fuere la consecuencia prevista de uno anterior comunicado y no observado, o cuando la excepción hubiere sido consagrada por disposiciones legales, o cuando por impedimentos o inconvenientes materiales, justificados a exclusivo juicio del Tribunal de Cuentas, éste haya dispuesto previamente la exención o la haya consentido a solicitud de los respectivos organismos.

Cuando el análisis fuere realizado por el Contador Fiscal delegado o indicado, éste, dentro de los (2) días de habersele comunicado el acto, si considerare que existen transgresiones legales o reglamentarias, formulará la observación pertinente que hará saber a la autoridad que generó el acto, quedando éste desde entonces suspendido en su cumplimiento. La autoridad que no se conformare con la observación deberá sostener el acto ante el Tribunal de Cuentas, acompañando circunstanciada fundamentación conjuntamente con los antecedentes respectivos. Excepcionalmente y cuando circunstancias que puedan comprometer la hacienda pública, lo justifiquen, el Tribunal podrá establecer que esa observación y la efectuada en virtud del artículo 128, no tendrá efectos suspensivos.

Cuando el análisis fuere efectuado directamente por el Tribunal de Cuentas, éste tendrá un plazo de cinco (5) días para expedirse, y la observación que formulare tendrá el carácter de formal oposición. Este plazo podrá extenderse cuando el Tribunal dispusiere medidas para mejor proveer que demanden la obtención de informaciones o antecedentes complementarios, por el tiempo requerido para ello, que no podrá exceder de diez (10) días.

De iguales plazos dispondrá el Tribunal cuando conociere en segundo grado, por impulso de la autoridad de la cual emanó el acto, de una observación ya formulada por un Contador Fiscal delegado o indicado, o un jefe de servicio administrativo, o cuando se sometiere a ratificación una observación de Contaduría General de la Provincia a tenor del Artículo 105. Cuando el pronunciamiento del Tribunal fuere manteniendo o ratificando la observación, ello tendrá el efecto de formal oposición.

En todos los casos en los que medie formal oposición del Tribunal de Cuentas, el acto sólo podrá cumplirse mediando insistencia del Poder Ejecutivo por decreto firmado en acuerdo de ministros. Para ello, el Poder Ejecutivo gozará de un plazo de quince (15) días a contar desde la notificación de la oposición legal, transcurrido el cual sin emitirse el decreto-acuerdo de insistencia, el acto observado perderá eficacia definitivamente.

En los ámbitos de los poderes legislativo y judicial, la facultad de insistencia corresponde al Presidente de la Legislatura y al Presidente de la Corte Suprema de Justicia.

Los plazos conferidos por la presente ley a los Contadores Fiscales y al H. Tribunal no comenzarán a computarse sino desde que se acompañare la totalidad de los antecedentes del acto administrativo sometido a control.

Emitido el decreto-acuerdo de insistencia, el Tribunal cursará de inmediato copia del mismo a la Legislatura acompañado de una sumaria relación de las actuaciones e incorporará los antecedentes a la cuenta del ejercicio. El decreto de insistencia no enerva las facultades del Tribunal para la sustanciación del pertinente juicio de responsabilidad y aplicación de las sanciones que correspondieren.

La observación del Contador Fiscal delegado o indicado, la de la Contaduría General de la Provincia y la formal oposición del Tribunal de Cuentas quedarán sin efecto cuando la autoridad emisora del acto corrija, modifique o desista del mismo en los términos de la observación u oposición.

Artículo 128.- Cuando el Contador Fiscal delegado o indicado, o la Contaduría General, o el Tribunal de Cuentas tuvieran noticia, por cualquier vía, de que se ha ejecutado un acto que contrarie o viole disposiciones legales o reglamentarias, sin el debido contralor preventivo, pero que ha dado origen a una prestación cumplida, no formularán observación ni oposición formal en su caso, a que prosiga el trámite hasta la liquidación y pago consecuente, siempre y cuando la imputación del compromiso fuere correcta, y se limitarán a adoptar las medidas necesarias para la instrucción de un sumario a los efectos del juicio de responsabilidad.

Exceptúanse los casos en que se cuestione la legitimidad del derecho invocado, ya sea por tratarse de servicios, trabajos, obras o suministros que no han sido realizados para y en beneficio del Estado o porque en el trámite de su contratación se haya establecido o se presume la existencia de dolo, de quien contrató con la administración, en cuyos supuestos, además de la instrucción del sumario, se formulará observación u oposición según corresponda.

*Artículo 129.- Todo funcionario, agente público o particular responsable de bienes públicos, responderá de los daños que, por su culpa o negligencia, sufra el patrimonio fiscal y estará sujeto a la jurisdicción del Tribunal de Cuentas, al que compete, con carácter exclusivo, determinar las responsabilidades, formular alcances o aplicar sanciones en la forma y medida que establece esta ley.

El Tribunal de Cuentas es la única autoridad que puede aprobar o desaprobado de modo definitivo todo acto o procedimiento relativo a la recaudación o empleo de fondos públicos, sin perjuicio de la atribuciones que el artículo 63, inciso 3) de la Constitución Provincial, asigna al Poder Legislativo.

Igualmente es de su competencia exclusiva, el juzgamiento de todo hecho o acto de un funcionario, agente público o particular responsable, de los que se derive un daño al patrimonio fiscal y en cuanto a la determinación del monto de la indemnización o resarcimiento que corresponda.

Las decisiones que pongan fin a la competencia del Tribunal de Cuentas sólo podrán ser revisadas por vía de recurso ante la Suprema Corte de Justicia de la Provincia.

*Artículo 130.- El Tribunal de Cuentas será asimismo, el órgano administrativo competente a los fines de determinar la responsabilidad de los agentes y funcionarios de las municipalidades respecto a irregularidades en la administración de fondos y bienes comunales, con las mismas facultades que esta ley le señala para el juzgamiento de la administración provincial.

El Poder Ejecutivo Provincial, el Poder Legislativo, el Concejo Deliberante - o no habiéndolo el Ministro de Gobierno, o en su caso, el Secretario de Estado del Interior-, cuando el acusado sea el Intendente Municipal, o éste último, cuando se inculpe a un funcionario o agente de su dependencia, formularán acusaciones o denuncias ante el Tribunal de Cuentas, con remisión de todos los antecedentes del caso.

El juzgamiento de los funcionarios a que se aluden en el presente artículo se sustanciará conforme a las normas establecidas para el juicio de responsabilidad.

*Artículo 131.- Para el debido ejercicio de sus funciones, serán atribuciones del Tribunal de Cuentas:

- 1) Fiscalizar los ingresos y egresos por cualquier concepto de las jurisdicciones y entidades del Sector Público;

2) Examinar los libros de contabilidad y documentación existentes en las oficinas respectivas, realizando arqueos de caja y toda clase de intervenciones tendientes a controlar la administración de los fondos y patrimonio fiscales, sin perjuicio de la facultad que el Artículo 105, inciso l) otorga a la Contaduría General;

3) Fiscalizar las cuentas de inversión de las instituciones privadas que reciban fondos del Estado;

4) Comprobar sumariamente toda irregularidad, falta o hecho delictual cometido en la percepción o empleo de fondos públicos;

5) Interpretar las leyes, decretos y resoluciones, fijando la doctrina aplicable, en cuanto concierne a la recaudación o inversión de recursos fiscales, siendo sus pronunciamientos obligatorios para la administración pública;

6) Hacer comparecer a funcionarios o agentes públicos o a particulares para que suministren las informaciones que fueren necesarias en las funciones que les competen;

7) Designar, por sorteo, peritos que serán tomados de las listas que confeccione el propio Tribunal y subsidiariamente de las listas que tuviere el Poder Judicial, fijándoles los honorarios conforme a los aranceles respectivos. Cuando se trate de personas que se desempeñen en la administración pública, podrá designarlos de oficio, y en tal caso no tendrán derecho a percibir honorarios cuando los mismos sean a cargo del fisco:

8) Requerir de los organismos oficiales o entidades privadas, los informes a que se refiere el apartado 6);

9) Dictar los reglamentos necesarios para su funcionamiento como así también las normas suplementarias a que deberán ajustarse las funciones contables de la administración provincial. A estos fines deberá actuar el Cuerpo en pleno;

10) Confeccionar su presupuesto anual;

11) Ejecutar su presupuesto en la forma que indica esta ley;

12) Dirigirse directamente a los poderes públicos en la forma que señala esta ley;

13) Asesorar a los poderes públicos en la materia de su competencia;

14) Traer a juicio de cuentas o de responsabilidad a todo funcionario o agente público o particular responsable de bienes públicos;

15) Fijar la escala de viáticos de su personal y dictar el reglamento respectivo;

16) Aprobar o desaprobar en los juicios de cuentas los procesos de recaudación o inversión de los fondos públicos y consiguientemente los actos administrativos respectivos y sentenciar en los juicios de responsabilidad, indicando en cada caso los responsables, el monto de los alcances y demás sanciones que correspondan.

17) Decretar las ferias en coincidencia con las del Poder Judicial de la Provincia dejando guardias y designando al o a los miembros que quedarán a cargo para la atención de asuntos urgentes.

Artículo 132.- Todos los magistrados judiciales y funcionarios o agentes de la administración pública provincial y comunal, están obligados a suministrar al Tribunal, dentro del término prudencial que éste señale, los informes, antecedentes, documentos originales o copias autenticadas y demás comprobantes que requiera. Si no fueren facilitados, el Tribunal podrá obtenerlos encomendando a un empleado la tarea que en cada caso corresponda, sin perjuicio de san-

cionar disciplinariamente la desobediencia en que pudiera haberse incurrido y de formular el cargo pertinente por los gastos que irrogue el procedimiento.

La Corte Suprema de Justicia de la Provincia dirimirá los conflictos de atribución que pudieran producirse en la aplicación del párrafo anterior.

*Artículo 133.- Las faltas de respeto al Tribunal, la obstrucción al desempeño de sus funciones, la desobediencia a sus resoluciones, así como las transgresiones a la presente ley o reglamentaciones dictadas en su consecuencia, podrán ser sancionadas con apercibimiento y/o multa, sólo reconsiderables ante el propio Tribunal, de hasta un importe igual a diez veces el sueldo que perciba el agente infractor. La falta de pago de la multa aplicada, determinará su cobro por vía de apremio, con intervención del funcionario que indique el mismo Tribunal. Para el cumplimiento de sus resoluciones, el Tribunal podrá hacer uso de la fuerza pública.

Funcionarios del Tribunal

El Tribunal de Cuentas organizará su funcionamiento interno y dictará los reglamentos respectivos.

Sin perjuicio de contar con los funcionarios y empleados que demande su organización y funcionamiento, el Tribunal de Cuentas tendrá: un asesor jurídico, un contador fiscal general y un cuerpo de contadores fiscales.

Para ocupar el cargo de asesor jurídico o contador fiscal general, se requieren las mismas condiciones exigidas que para ser vocal del Tribunal.

Para ser contador fiscal se requerirá título de contador público nacional.

La cesantía del asesor jurídico, del contador fiscal general o de los contadores fiscales será resuelta por el Tribunal mediante sumario con audiencia del inculcado.

A los contadores fiscales corresponde:

- 1) Seguir el desarrollo y registro de las operaciones financiero-patrimoniales del organismo respectivo, a fin de informar al Tribunal;
- 2) Producir la información necesaria para que el Tribunal ejerza sus funciones de control;
- 3) Practicar arquezos periódicos y especiales y demás verificaciones ordenadas por el Tribunal;
- 4) Observar por escrito todo acto administrativo que importe empleo de fondos o afecte el patrimonio fiscal, cuando a su juicio, se contravengan disposiciones legales o reglamentarias.

*Artículo 134.- El Tribunal de Cuentas organizará su funcionamiento interno y dictará los reglamentos respectivos los que deberán ser publicados en el Boletín Oficial por un día.

Sin perjuicio de contar con los funcionarios y empleados que demande su organización y funcionamiento, el Tribunal de Cuentas tendrá: un Asesor Jurídico y un Contador Fiscal General, un cuerpo de contadores fiscales y un cuerpo de abogados fiscales.

Para ocupar el cargo de Asesor Jurídico o Contador Fiscal General, se requieren las mismas condiciones exigidas que para ser Vocal del Tribunal.

La cesantía del Asesor Jurídico y del Contador Fiscal General será resuelta por el Tribunal mediante sumario con audiencia del inculcado.

Excusaciones y Recusaciones

*Artículo 135.- Los miembros del Tribunal podrán excusarse y ser recusados por las causales legales previstas en la Ley de Procedimientos Administrativos y los Código de Procedimientos Civil y Comercial, a excepción del Juicio de Responsabilidad donde habrán de aplicarse las disposiciones del Código Procesal Penal de la Provincia.

La recusación debe ser invocada en oportunidad de presentarse el primer escrito en cualquier instancia del procedimiento y hasta el término de cinco (5) días de notificada la providencia de autos para sentencia, bajo apercibimiento de que, no habiéndose ejercido en tal oportunidad o transcurrido dicho término, no podrá cuestionarse la constitución del Tribunal.

En las mismas condiciones, también podrá recusarse sin causa y por una sola vez a sólo uno de los miembros del Tribunal.

Los restantes funcionarios del Tribunal podrán excusarse y ser recusados por las mismas causales y en oportunidad de su primera intervención.

*Artículo 136.- Por cualquiera de las causas previstas en los Artículos 120 y 135 de esta ley, que origine la necesidad de integrar el Tribunal, el Presidente designará al reemplazante. La designación se hará de la lista de conjueces que anualmente confeccionará el Tribunal con los profesionales que reúnan las condiciones exigidas en el Artículo 116 de la presente ley. Los honorarios por el desempeño de sus funciones serán regulados por el señor Juez en lo Civil y Comercial Común que por turno corresponda.

No se podrá renunciar ni declinar la designación, salvo causa justificada a criterio del Tribunal.

Artículo 137.- Para sustituir al presidente del Tribunal en los casos de inhabilidad, ausencia u otro impedimento corresponderá que anualmente el Cuerpo establezca el orden de prelación de los vocales que los reemplazarán, siguiéndose en lo demás los prescripto en el artículo anterior.

*Artículo 138.- Si el juez lo considera necesario a los fines de la investigación penal, en los casos de irregularidades en el manejo de fondos o bienes públicos, o en todo hecho, acto u omisión, relativo a la recaudación, empleo o disposición de los mismos, requerirá del Tribunal de Cuentas, las pruebas, pericias y/o actuaciones que correspondan.

Atribuciones del Presidente

Artículo 139.- El presidente del Tribunal ejerce la representación del Cuerpo ante los poderes públicos y demás terceros. Sus atribuciones son:

- 1) Presidir los acuerdos del Tribunal, debiendo firmar toda resolución o sentencia para que tenga validez. En los asuntos de mero trámite podrá delegar la firma en los secretarios, en cuyo caso los autorizará expresamente;
- 2) Es el jefe del personal del Tribunal. Otorga licencias especiales hasta treinta (30) días y aplica suspensiones por igual término. Cuando se excedieren dichos plazos, las decisiones corresponden al Tribunal;
- 3) Tener doble voto en los casos previstos en el artículo 134;
- 4) En materia de presupuesto del Tribunal ejerce las facultades que la presente ley concede al Poder Ejecutivo, en materia de disposición de los créditos;
- 5) Nombrar y remover el personal, con intervención del Tribunal;
- 6) Formular, con participación del Tribunal, el proyecto de presupuesto que regirá en el Organismo.

*Artículo 140.- Cuando el Presidente no pueda concurrir al Tribu-

nal, lo hará saber indicando la causa y el tiempo que durará su ausencia. En este caso será reemplazado en la forma prescrita por el Artículo 137.

Cuentas Fiscales

*Artículo 141.- Los responsables de las distintas jurisdicciones y entidades del Sector Público, obligados a rendir cuentas, deberán presentar las rendiciones de los servicios administrativos para su inclusión en la rendición universal que estos elevarán periódicamente al Tribunal de Cuentas.

Dichas rendiciones deberán presentarse dentro de los plazos que fije reglamentariamente el Tribunal de Cuentas según el caso, y se ajustarán a los modelos e instrucciones que expida dicho organismo.

El tribunal podrá ampliar dichos plazos y autorizar verificaciones "in situ", con el examen integral de la documentación, o mediante pruebas selectivas, según las circunstancias de cada caso y cuando así convenga a la tarea de contralor.

En caso de morosidad en la presentación de las rendiciones de cuentas, se fijará un plazo breve y perentorio, vencido el cual se procederá, sin más trámite, a la substanciación del sumario respectivo, comunicando el hecho a la autoridad pertinente a los fines disciplinarios que correspondan y sin perjuicio de las sanciones que establecen los Artículos 170, 171 y 172. Todo retraso injustificado en la presentación de las de cuentas será considerado falta grave.

Artículo 142.- El funcionario o agente público que cese en sus funciones por cualquier causa, quedará eximido de responsabilidad una vez aprobada la rendición de cuentas de su gestión. Sus reemplazantes deberán incluir en sus rendiciones las que correspondieran a dicho agente.

Todo cambio de responsable por la administración, tenencia, conservación, uso o consumo de dinero, valores u otros bienes, deberá hacerse bajo inventario y formalizarse en acta, con comunicación e intervención del Tribunal de Cuentas.

Artículo 143.- Si los servicios administrativos formularan reparos al examinar las cuentas de sus responsables, éstos deberán subsanarlos dentro del plazo de treinta (30) días, que podrá ser ampliado por el Tribunal de Cuentas por motivos justificados. En caso de morosidad, los servicios administrativos lo harán saber al Tribunal de Cuentas, el que conminará al responsable en los términos de los artículos 132 y 141.

Examen de las Cuentas

*Artículo 144.- La rendición documentada de todo gasto que realice el Estado, será remitida al Tribunal para su examen por parte del Departamento de Rendición de Cuentas, el que se expedirá en un plazo de veinte (20) días sobre los aspectos contables, numéricos, documentales, substanciales y formales de la misma.

Cuando la documentación que se acompañare fuere incompleta, el Jefe del Departamento de Rendición de Cuentas podrá otorgar un plazo de hasta diez (10) días al presentante para completarla, sin perjuicio de las facultades para requerir elementos probatorios que pudieren obrar en las oficinas públicas.

Si del examen de la cuenta no surgieren reparos, el Jefe del Departamento de Rendición de Cuentas la elevará al Tribunal para su aprobación, con lo que se dará de baja al Jefe del Servicio Administrativo como responsable.

Si se formularen observaciones a las cuentas presentadas, el Jefe del Departamento de Rendición de Cuentas concederá un plazo de diez (10) días al presentante, para que las complete o subsane las observaciones. Vencido dicho término, sin que se hayan regularizado o si la normalización fuere parcial, por la parte aprobada se actuará acorde a lo indicado en el párrafo anterior. Por la parte observada, el Jefe del Departamento de Rendición de Cuentas, procederá a notificar al presentante, a los efectos de que aporte pruebas que deslinden su responsabilidad, para lo que dispondrá de

un plazo de cinco (5) días.

Transcurrido el mismo, y si no se hubieran producido novedades, el Jefe del Departamento de Rendición de Cuentas, emitirá una resolución conminatoria por cuarenta y ocho (48) horas, formulando el cargo monetario correspondiente en caso de incumplimiento.

* Sumario de Cuentas

*Artículo 145.- Con todos los antecedentes de la cuenta no regularizada, el Jefe del Departamento de Rendición de Cuentas la remitirá al Tribunal, para que mande a instruir el sumario y designe al Abogado Fiscal y/o Contador Fiscal que se desempeñarán como Instructores sumariales.

Los instructores, practicarán todas las diligencias que hagan al esclarecimiento de los hechos investigados, y la detección de los presuntos responsables por los actos u omisiones violatorias a disposiciones legales o reglamentarias, por haberlos dispuesto, ejecutado o intervenido, para lo que contarán con un plazo de diez (10) días.

Las conclusiones, juntamente con el informe final del Jefe del Departamento de Rendición de Cuentas, se elevarán al Tribunal, indicando el cargo monetario correspondiente por el supuesto incumplimiento, y el o los presuntos responsables del mismo, y solicitando la apertura del pertinente Juicio de Cuentas.

Juicio de Cuentas

*Artículo 146.- Abierto el Juicio de Cuentas y designado los instructores, deberá citarse a los responsables a estar a derecho en un término de tres (3) días, bajo apercibimiento de rebeldía.

Los responsables, podrán comparecer por sí, con patrocinantes, o por apoderado, quien deberá ser Abogado o Contador inscriptos en la matrícula, y en su primera presentación están obligados a constituir domicilio legal, en la ciudad de San Miguel de Tucumán.

Si el responsable apareciera por sí y el Tribunal considerara que su actuación personal perjudica la eficacia de la defensa u obstara a la normal substanciación del procedimiento, podrá exigirle el patrocinio de un abogado o contador público nacional. En tal caso, si el responsable careciera de recursos a efectos de cumplimentar la exigencia del Tribunal, aquél podrá designar como patrocinante a un abogado fiscal o a un contador fiscal del Tribunal, quienes deberán ejercer tales funciones en forma gratuita.

*Artículo 147.- El período de Prueba será de quince (15) días, los cinco (5) primeros para ofrecerlas y los diez (10) restantes para producirlas, siendo tal término común para el imputado y la instrucción.

Los instructores tienen facultades amplias para disponer y hacer producir pruebas, como así también para ordenar medidas para mejor proveer.

*Artículo 148.- Vencido el término de prueba, los instructores del juicio elaborarán las conclusiones y pasarán los autos al Contador Fiscal General para que produzca su informe final, en un plazo que no podrá exceder de diez (10) días, quienes podrán presentar un memorial.

*Artículo 149.- Cumplido con los trámites especificados en el artículo anterior, los autos quedarán conclusos para definitiva, pasando a Presidencia, quien dictará la providencia de autos para sentencia, quedando los mismo a estudio del Tribunal.

Según la importancia o dificultad del asunto, el Presidente señalará el número de días que permanecerán los autos en poder de cada vocal, pero en ningún caso podrán exceder de diez (10) días.

Una vez que los miembros del Tribunal se hayan instruido de los autos, y se compruebe la existencia del quórum prescrito por el Artículo 134, el Presidente señalará el día y hora para que tenga lugar el tratamiento y votación de la causa.

En el acuerdo se establecerán las cuestiones que el Tribunal juzgue necesarias para la mejor solución del asunto. La votación se efectuará por el orden que establezca un sorteo, debiendo fundarse el voto sobre cada una de las cuestiones. En caso de conformidad, podrán adherirse al voto de algún vocal que hubiere pre-

cedido en la votación.

*Artículo 150.- Concluido el acuerdo, será redactado en el libro correspondiente y en idéntica forma se insertará en los autos respectivos, debiendo ser firmado por los miembros del Tribunal y autorizado por el Secretario.

Juicio de responsabilidad

Artículo 151.- La responsabilidad de los funcionarios o agentes públicos, que no sea emergente del juicio de cuentas sino de hechos, actos u omisiones que originen daños al patrimonio fiscal, será determinada por el presente juicio que mandará iniciar el Tribunal de Cuentas, ya sea de oficio o por denuncia presentada.

Artículo 152.- No obstante lo dispuesto en el artículo anterior, los obligados a rendir cuentas pueden ser sometidos al juicio de responsabilidad:

a) Antes de rendirla, cuando se concreten daños para la hacienda pública o para los intereses puestos bajo la responsabilidad del Estado;

b) En todo momento, cuando se trate de actos, hechos u omisiones extraños a la rendición de cuentas;

c) Después de aprobadas las cuentas y por las materias en ellas comprendidas, cuando surja posteriormente un daño imputable a culpa o negligencia del responsable.

Artículo 153.- Los funcionarios o agentes públicos que tengan conocimiento de irregularidades que ocasionen o puedan ocasionar perjuicios pecuniarios al Fisco, deberán comunicarlos de inmediato a su superior jerárquico, quien los pondrá en conocimiento del Tribunal de Cuentas por escrito, el que intervendrá con su competencia de ley a los efectos de instruir el respectivo juicio de responsabilidad.

*Artículo 154.- El Tribunal de Cuentas actuará con jurisdicción y competencia exclusiva y excluyente en sede administrativa, a los fines de determinar los daños que haya sufrido el Estado y las indemnizaciones o resarcimientos a cargo del responsable.

Si durante el trámite del juicio de responsabilidad se detectaran irregularidades que configuren, a juicio del Tribunal, delitos de naturaleza penal, se formulará la denuncia correspondiente ante la justicia, sin perjuicio de continuar el trámite del mencionado juicio de responsabilidad. No podrán ser sometidas al juicio de responsabilidad las personas extrañas a la administración pública, salvo que su responsabilidad se origine en la situación prevista en el Artículo 121 de la presente ley.

*Artículo 155.- El juicio de responsabilidad podrá iniciarse cuando, a criterio del Tribunal, existieren hechos, actos u omisiones susceptibles de haber provocado perjuicio al patrimonio fiscal. Tal constatación podrá provenir de comprobaciones sumarias, auditorias, investigaciones administrativas o cualquiera otra medida adoptada por el Tribunal u otro procedimiento o situaciones que hagan presumir la concreción de un daño al erario.

El Juicio de Responsabilidad se estructura en dos etapas diferenciadas: la sumarial, a cargo de un instructor designado de oficio por el H. Cuerpo, el cual podrá pertenecer o no al órgano de control, y una etapa plenaria que se substanciará ante el propio Tribunal.

Artículo 156.- En el caso de sumarios iniciados de oficio por los organismos correspondientes, éstos deberán comunicar de inmediato la resolución que ordena instruirlos y circunstancias procesales del caso.

En el supuesto previsto por este artículo, el Tribunal de Cuentas podrá designar un sumariante a fin de que instruya el sumario dispuesto si la índole del asunto, la importancia del caso o las características singulares del mismo, justificaren, a su juicio, esa intervención directa. Esta designación será realizada de oficio por el Tribunal o bien a pedido del respectivo organismo. En los casos de este artículo, no dispuesta la intervención direc-

ta, se instruirá el sumario por el organismo, el que deberá remitir al Tribunal de Cuentas las conclusiones del mismo a los fines de su intervención de ley.

*Artículo 157.- Al disponerse la apertura del Juicio de Responsabilidad, se inicia su etapa sumaria, en la cual el instructor sumariante emplazará al inculpado para que en el término de tres (3) días tome intervención en el juicio y constituya domicilio legal en la ciudad de San Miguel de Tucumán, bajo apercibimiento de rebeldía y de continuar el trámite sin su intervención, siéndole notificadas las providencias personales en la oficina del instructor.

En caso de existir denunciante, se lo citará para que en el término de 3 (tres) días se apersona, constituya domicilio legal y ratifique su denuncia, aportando los antecedentes que obran en su poder o denunciando dónde pueden encontrarse. En ningún caso el denunciante será considerado parte en el procedimiento, sin perjuicio de los intereses simples que justificaran su presentación o de los intereses legítimos o derechos subjetivos que pueda hacer valer y ser titular fuera de los procedimientos ante el Tribunal.

*Artículo 158.- El instructor sumariante es únicamente recusable por las causales previstas en la Ley de Procedimientos Administrativos y en el Código Procesal Penal de la Provincia, debiendo invocarla el inculpado en la oportunidad y dentro del plazo indicado en el Artículo 157. A estos fines, juntamente con el emplazamiento, se le hará saber quién es el instructor sumariante.

En este juicio no se admitirá la recusación sin causa, salvo lo previsto en el Artículo 135 en materia de recusaciones de los Vocales del Tribunal.

*Artículo 159.- Planteada la recusación el Tribunal dictará, previa substanciación y audiencia del sumariante recusado, pronunciamiento sobre la recusación, que será irrecurrible, pasando luego los autos para la efectiva iniciación del sumario.

*Artículo 160.- El instructor practicará todas las diligencias que hagan al esclarecimiento de los hechos investigados, debiendo dejar constancia de las razones que tuvo para denegar las propuestas efectuadas por el inculpado y/o denunciante.

Asimismo podrá tenerlos por desistidos de las pruebas respectivas cuando no las haya urgido convenientemente.

En las diligencias aludidas se aplicarán, por analogía, las disposiciones pertinentes del Código Procesal Penal de la Provincia.

*Artículo 161.- El instructor podrá:

- a) Limitar el número de testigos según la naturaleza del caso.
- b) Prescindir de sus declaraciones, cuando no concurrieren a la segunda citación.
- c) Solicitar el auxilio de la fuerza pública, por medio del Tribunal, para asegurar el comparendo de los que fueren citados para proporcionar cualquier tipo de prueba.
- d) Requerir del Tribunal la designación de peritos y la fijación del plazo para que se expidan.

*Artículo 162.- El instructor deberá fijar día y hora para la declaración del imputado, en tal carácter, la citación podrá hacerse en el acto de comparendo previsto en el Art. 157, o mediante cédula al domicilio constituido por el imputado o a su domicilio real en caso de no haber comparecido. El apoderado podrá asistir a la audiencia fijada pero no podrá participar directamente de ella, o de cualquier forma indicar o sugerir respuestas a su representado en el acto del interrogatorio, limitándose a elevar en un solo acto todo el interrogatorio que proponga, el que será considerado por el instructor quien resolverá en definitiva, sin recurso alguno. En todos estos procedimientos el instructor, deberá extremar los recaudos para asegurar el derecho de defensa del imputado y el respeto al debido proceso legal adjetivo.

Una vez cumplidas las pruebas dispuestas por el instructor u ofrecidas por el denunciante, se correrá vista de las actuaciones al inculpado para que en el término de veinte (20) días formu-

le su descargo y ofrezca las pruebas que hagan a su derecho.

El descargo y ofrecimiento de pruebas deberá hacerse dentro de los cinco (5) días de notificada la vista señalada en el párrafo anterior. La producción se hará dentro de los (15) días siguientes.

*Artículo 163.- Clausuradas las diligencias sumariales, el instructor deberá formular sus conclusiones, en las que expresará: las irregularidades comprobadas, los que resultaren responsables de las mismas y el monto de los daños establecidos. Con las conclusiones del instructor quedará clausurada la etapa sumaria del juicio de responsabilidad.

*Artículo 164.- Elevadas las actuaciones sumariales al Tribunal de Cuentas y previo informe del Secretario General sobre la prueba producida, se dictará la procedencia de autos para sentencia, la que será notificada al Contador Fiscal General, al Asesor Jurídico y al presunto responsable, quienes deberán instruirse de las actuaciones producidas y presentar, sucesivamente, en el término de cinco (5) días a partir de la última notificación, el informe, dictamen y memorial respectivo.

El término de cinco (5) días no es común. El informe, dictamen y alegatos de las partes serán reservados en Secretaría General y serán agregados conjuntamente al vencer el último plazo.

*Artículo 165.- El Tribunal de Cuentas tiene amplias facultades para disponer y hacer producir pruebas como así también ordenar medidas para mejor proveer.

*Artículo 166.- Cumplidos los trámites prescriptos en el artículo anterior, los autos quedarán conclusos para definitiva y pasarán al Acuerdo del Tribunal.

Según la importancia del asunto, el presidente señalará el número de días que permanecerán los autos en poder de cada vocal, pero en ningún caso podrá exceder de diez (10) días.

Instruidos los miembros del Tribunal y comprobada la existencia del quórum del artículo 134, el Presidente señalará día y hora para el acuerdo y votación de la causa.

En el acuerdo se establecerán las cuestiones que el Tribunal juzgue necesarias para la mejor solución del asunto y la votación se efectuará por el orden que establezca un sorteo, debiendo fundarse el voto de cada una de las cuestiones. Podrá adherirse el voto de cualquier vocal que hubiera precedido en la votación.

Concluido el acuerdo será redactado en el libro correspondiente y en idéntica forma se insertará en los autos respectivos, el que será firmado por los miembros del Tribunal y autenticado por el Secretario General.

La sentencia tendrá los mismos efectos que los especificados en el Artículo 169, siguientes y concordantes de la presente ley.

Artículo 167.- En el presente juicio, el responsable podrá comparecer por sí o por apoderado que deberá ser abogado o contador público nacional, inscripto en la matrícula respectiva, en lo que se refiere a los actos procesales previstos en los artículos 162 y 164 de la presente ley.

En este juicio no se admitirá la recusación sin causa.

Artículo 168.- Todo funcionario o agente del Estado estará obligado a prestar la colaboración que se le requiera para la investigación.

De la sentencia

Artículo 169.- La sentencia definitiva aprobará o desaprobará los hechos o actos sometidos a juzgamiento, indicando con precisión el motivo de las observaciones, alcances multas y demás sanciones, los montos respectivos, saldos y nombres de los alcanzados o sancionados, y será comunicada a la Contaduría General de la Provincia, a los efectos de su registración.

Queda ejecutoriada y firme a los cinco (5) días de ser notificada.

Si la sentencia fuera absolutoria llevará aparejada la providencia de archivo de la actuaciones, previa notificación y comunicación a quienes correspondan.

De los alcances y demás sanciones

Artículo 170.- Cuando el perjuicio fiscal pueda ser determinado, el monto del alcance será igual al de dicho perjuicio.

Cuando el daño al patrimonio fiscal no pueda ser determinado, el Tribunal fijará prudencialmente el importe del alcance respectivo.

Artículo 171.- Además de los alcances previstos en el artículo anterior, el Tribunal podrá imponer -en los supuestos de perjuicio fiscal- una multa de hasta el diez por ciento (10%) de la inversión originada en el acto irregular.

*Artículo 172.- Cuando en el trámite del presente juicio o aún antes de iniciado este, en el supuesto previsto en el Artículo 131, inciso 4, sólo se compruebe la existencia de transgresiones legales o reglamentarias o de irregularidades administrativas que no hayan llegado producir perjuicio al Patrimonio del Estado, el Tribunal podrá imponer las sanciones siguientes:

- a) Llamado de atención, apercibimiento u obligaciones contempladas en el instituto de la "Probation" del Derecho Penal.
- b) Multas de hasta un importe igual a diez veces el sueldo que perciba el agente infractor.

En los casos de este artículo y de los Artículos 169 y 170, el Tribunal podrá imponer la accesoria de inhabilitación para el ejercicio de la función pública, hasta un máximo de diez (10) años. Esta sanción es inaplicable a los funcionarios de origen electivo y a los miembros de la Corte Suprema y demás jueces, y a los representantes de los ministerios fiscal y pupilar.

*Artículo 173.- El Tribunal llevará un Libro de Registro de las sanciones que aplique a funcionarios y empleados, y deberá comunicarla en texto completo y autenticado del Acuerdo que así lo disponga a las respectivas Oficinas de Personal de los Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial.

*Artículo 174.- La renuncia, separación del cargo, incapacidad legalmente declarada o muerte del responsable, no impide ni paraliza la sustanciación de los juicios legislados en la presente ley. En estos dos últimos casos, los trámites proseguirán con los representantes o herederos del responsable, siempre que a juicio del Tribunal, existan suficientes elementos que, con el debido resguardo del principio de defensa, permitan emitir pronunciamiento sobre la responsabilidad patrimonial del agente.

Artículo 175.- Los fallos condenatorios del Tribunal de Cuentas tendrán fuerza ejecutiva y constituirán título suficiente para iniciar el cobro por la vía establecida para las ejecuciones de los tributos provinciales, mediante copia legalizada del mismo.

La ejecución de las decisiones estará a cargo del funcionario que designe el propio Tribunal.

Artículo 176.- Las resoluciones condenatorias del Tribunal de Cuentas deberán hacerse efectivas en el término de diez (10) días, bajo apercibimiento de ser ejecutadas en la forma prescripta en el artículo anterior.

Artículo 177.- El importe de las resoluciones condenatorias deberá hacerse efectiva mediante depósito en las cuentas especiales que se abrirán en el Banco designado como Agente Financiero del Estado, o bien por cheques o giro sobre la ciudad de San Miguel de Tucumán a la orden del Tribunal de Cuentas.

El presidente del Tribunal dispondrá la transferencia de fondos a la cuenta de la autoridad administrativa que corresponda.

De las notificaciones

Artículo 178.- La citación y emplazamiento para comparecer a juicio deberá notificarse en el lugar donde el agente desempeña sus funciones, y en caso de haber cesado en las mismas, en el domicilio real.

Se notificará en el domicilio legal constituido, excepto en el caso previsto en el inciso d), en el que la notificación se hará en el real:

- a) Las vistas y traslados que se ordenen en la sustanciación del juicio;
- b) La apertura a prueba de la causa;
- c) El llamamiento a autos para sentencia;
- d) La citación para comparecer como testigo, informante u otro de quien deba recabarse alguna prueba;
- e) Las sentencias definitivas y las interlocutorias con fuerza de tales;
- f) Y en general todas las medidas que, por razones especiales y de manera expresa así lo disponga el Tribunal.

Artículo 179.- Las providencias que no deban ser notificadas en la forma prescripta en el artículo anterior, se considerarán notificadas en Secretaría desde el primero de los días designados, subsiguientes a aquel en que fue dictada, debiendo hacérselo constar por nota que se asentará en el expediente. A estos fines, el Tribunal designará dos (2) días de la semana, que no sean consecutivos, en que los litigantes estarán obligados a concurrir a Secretaría.

Artículo 180.- Las notificaciones podrán efectuarse por cédula, o por telegrama colacionado. El Tribunal podrá librar los exhortos y oficios que fueren necesarios para el ejercicio de sus atribuciones.

Artículo 181.- El diligenciamiento de la notificaciones podrá estar a cargo de empleados del Tribunal, Comisarías de Policía, Juzgados de Paz o de cualquier otro funcionario de la administración pública que disponga el Tribunal.

Artículo 182.- Si se desconociera el domicilio del responsable, se lo citará por edictos que se publicarán por un (1) día en el BOLETIN OFICIAL, sin perjuicio de que, si el Tribunal lo decide, puedan colocarse edictos de citación en lugares públicos donde el responsable desempeñó sus funciones o donde tuvo el último domicilio conocido.

Se notificará por edictos únicamente la citación o emplazamiento para estar en juicio y la sentencia definitiva.

Artículo 183.- La rebeldía, que será declarada de oficio por el Tribunal, tiene lugar cuando el responsable, debidamente citado, no comparece a estar a juicio o habiendo comparecido no designa domicilio en el radio de la ciudad de San Miguel de Tucumán.

La declaración de rebeldía será publicada por un (1) día en el BOLETIN OFICIAL.

Los juicios legislados en la presente ley no se suspenderán por ninguna causa y respecto del responsable ausente se proseguirá en rebeldía.

Efectos del fallo

Artículo 184.- Los fallos del Tribunal de Cuentas harán cosa juzgada en sede administrativa en cuanto:

1) Si la percepción o empleo de los fondos públicos y los actos o procedimientos que caen bajo su competencia, han sido efectuados con arreglo o no a la Constitución, leyes, decretos, ordenanzas, resoluciones o reglamentos.

2) Al monto de las cantidades percibidas o invertidas;

3) Al importe de los daños y perjuicios que haya sufrido el patrimonio del Estado;

4) A la fijación de toda cifra o saldo;

5) A la determinación de personas o entidades que sean objeto de alcances o de cualquier otro tipo de sanción.

Artículo 185.- Los recursos que concede la presente ley en contra de las resoluciones definitivas, lo son al solo efecto devolutivo.

Ello no obstante, el Tribunal de Cuentas podrá, en casos excepcionales, disponer la suspensión de la ejecución de sus decisiones.

Recursos

*Artículo 186.- Las resoluciones del instructor sumarial que desestimen una medida de prueba o que no hagan lugar a un reclamo por vicios de procedimiento, serán recurribles ante el Tribunal de Cuentas.

El recurso deberá deducirse en el término de tres (3) días desde su notificación y fundarse en el momento de su interposición.

El Tribunal de Cuentas deberá resolver el recurso interpuesto dentro de los cinco (5) días de puestos los autos a despacho para resolver.

Artículo 187.- Podrá interponerse recurso ordinario de revisión ante el propio Tribunal, dentro de los treinta (30) días de notificado el fallo, en los casos siguientes:

1) Existencia de errores de hecho o de cálculos.

2) Cuando nuevos elementos probatorios justifiquen los hechos condenados;

3) Cuando la resolución se hubiera dictado en base a documentos falsos;

4) Cuando no se hubiera considerado o se hubiera interpretado erróneamente la documentación presentada.

Este recurso deberá ser fundado en el instante de su interposición y decidida por el Tribunal la procedencia formal del mismo, se procederá en la forma prescrita para los juicios de cuentas o de responsabilidad, según el caso.

Dentro del mismo plazo, la revisión podrá ser decretada de oficio por el Tribunal o a pedido del asesor jurídico o contador fiscal general, cuando se tenga conocimiento de cualquiera de los casos previstos precedentemente, aun cuando la resolución hubiera sido absoluta.

*Artículo 188.- Hasta cinco (05) años posteriores a la sentencia, podrá interponerse recurso extraordinario de revisión, en los casos siguientes:

1) Cuando se compruebe que la decisión del Tribunal de Cuentas no podrá ser sostenida, por haberse declarado falsa la prueba que le sirvió de base y siempre que esa falsedad haya sido judicialmente establecida por una sentencia posterior a la del Tribunal de Cuentas;

2) Cuando, con posterioridad al fallo del Tribunal de Cuentas, la justicia penal llegue, por los hechos juzgados por aquél, a una conclusión diferente respecto

de los responsables comprendidos en el pronunciamiento del Tribunal de Cuentas.

Dentro del mismo plazo, la revisión extraordinaria podrá ser decretada de oficio por el Tribunal o a pedido del asesor jurídico o del contador fiscal general, cuando se tenga conocimiento de cualquiera de los hechos antes mencionados y aun cuando la resolución hubiera sido absolutoria.

Este recurso deberá fundárselo y ser acompañado con los testimonios legalizados de las sentencias respectivas, al instante de su interposición.

El Tribunal decidirá la admisibilidad formal del recurso y según ello se sustanciará en la forma prescripta para los juicios de cuentas o de responsabilidad, según el caso.

Artículo 189.- Cuando el Tribunal de Cuentas revocara su fallo anterior y dejara sin efecto los alcances, condenaciones u otras sanciones, lo comunicará al Poder Ejecutivo o al Departamento Ejecutivo Municipal, según el caso, para que dispongan el inmediato reintegro de las cantidades que el responsable hubiera pagado en virtud del fallo revocado, sin esperar que la Honorable Legislatura o el Concejo Deliberante voten un crédito especial debiendo, en tales casos, el Poder Ejecutivo o Departamento Ejecutivo Municipal, dar cuenta a la Legislatura o Concejo Deliberante dentro de los treinta (30) días.

Artículo 190.- Para el supuesto de que los alcances y demás condenaciones se hayan aplicado en causa en que se hubiera controvertido la constitucionalidad de la leyes, decretos o reglamentos y siempre que esto formase la materia principal de la discusión, los afectados podrán interponer, dentro del término de diez (10) días, recurso de inconstitucionalidad en contra de la sentencia del Tribunal de Cuentas.

Este recurso deberá ser deducido ante la Cámara Contencioso Administrativo, quien lo sustanciará conforme al procedimiento prescripto para esta clase de reclamaciones.

Aplicación supletoria en lo pertinente:

*Artículo 191.- Serán de aplicación supletoria en lo pertinente, las disposiciones del Código Procesal Civil y Comercial, del Código Procesal Penal y de la Ley de Procedimiento Administrativo de la Provincia.

Los plazos y términos establecidos en la presente ley son perentorios e improrrogables y su cómputo se hará por días hábiles.

CAPITULO III

Remoción de los miembros del Tribunal

Artículo 192.- Las causales para la remoción de los miembros del Tribunal de Cuentas serán:

- 1) Desórdenes de conducta.
- 2) Actividades incompatibles en el ejercicio de sus funciones.
- 3) Incumplimiento de los deberes a su cargo.
- 4) Negligencia o impericia manifiesta en el ejercicio de la función.
- 5) En general toda falta grave en el desempeño de sus funciones.

Artículo 193.- La Legislatura, cumplido el debido proceso donde se garantice el derecho de defensa y prueba del imputado en cuestión, con el voto de los dos tercios de los Legisladores presentes podrá resolver la remoción del miembro cuestionado.

* CAPITULO IV

*Artículo 194.- La facultad para ejercitar acciones emergentes de los hechos o actos cuyo juzgamiento compete al Tribunal de Cuentas, caduca por el transcurso de cinco (5) años.

Dicho término de caducidad comenzará a correr desde el 1° de Enero siguiente al año en que tengan lugar los hechos o actos materia de juzgamiento. En el caso de que el respectivo juicio se hubiere iniciado, el mencionado término comenzará a correr desde el último acto procedimental útil.

*Artículo 195.- La facultad para hacer efectiva las decisiones del Tribunal de Cuentas, caduca por el transcurso de diez (10) años y su cómputo se hará tomándose como punto de partida la fecha en que hubiera quedado firme el pronunciamiento respectivo.

"TITULO VII

De los Regímenes de las Empresas y Sociedades del Estado

*Artículo 196.- Los directorios o máxima autoridad ejecutiva de las empresas y sociedades del Estado, aprobarán el proyecto de presupuesto anual de su gestión y lo remitirán a la Dirección Provincial de Presupuesto, antes del 31 de Agosto del año anterior al que regirá. Los proyectos de presupuesto deberán expresar: consideraciones previas, las políticas generales, sus objetivos y los lineamientos específicos que, en materia presupuestaria, establezca el órgano coordinador de los sistemas de administración financiera, conteniendo las estimaciones de gastos y su financiamiento, el presupuesto de caja y los recursos humanos a utilizar y permitirán establecer los resultados operativos, económicos y financieros previstos para la gestión respectiva.

*Artículo 197.- Los proyectos de presupuestos de financiamiento y de gastos deben estar formulados utilizando el momento del devengado de las transacciones como base contable.

*Artículo 198.- La Dirección Provincial de Presupuesto analizará los proyectos de presupuestos de las empresas y sociedades del Estado y preparará un informe destacando si los mismos se encuadran en el marco de las políticas, planes y estrategias fijados para este tipo de instituciones y sugiriendo los ajustes que considere menester.

*Artículo 199.- Los proyectos de presupuestos, acompañados del informe mencionado en el artículo anterior, serán sometidos a la aprobación del Poder Ejecutivo, de acuerdo con las modalidades y los plazos que establezca la reglamentación. El Poder Ejecutivo aprobará, en su caso con los ajustes que considere conveniente, antes del 31 de diciembre de cada año, los presupuestos de las empresas y sociedades del Estado, elevados en el plazo previsto en el Artículo 196 de la presente ley.

Si las empresas y sociedades del Estado no presentaren sus proyectos de presupuesto en los plazos previstos, la Dirección Provincial de Presupuesto elaborará de oficio los respectivos presupuestos y los someterá a consideración del Poder Ejecutivo.

*Artículo 200.- Los representantes estatales que integran los organismos de las empresas y sociedades del Estado, estatutariamente facultados para aprobar los respectivos presupuestos, deberán proponer y votar el presupuesto aprobado por el Poder Ejecutivo.

*Artículo 201.- El Poder Ejecutivo hará publicar en el Boletín Oficial una síntesis de los presupuestos de las empresas y sociedades del Estado, con los contenidos básicos que señala el Artículo 196.

*Artículo 202.- Las modificaciones a realizar a los presupuestos de las empresas y sociedades del Estado durante su ejecución y que impliquen la disminución de los resultados operativos o económicos previstos, alteración sustancial de la inversión programada o el incremento del endeudamiento autorizado, deben ser aprobadas por el Poder Ejecutivo, previo informe de la Dirección Provincial de Presupuesto.

*Artículo 203.- Al finalizar cada ejercicio financiero las empresas y sociedades procederán a cierre de cuentas de su presupuesto de financiamiento y de gastos.

*Artículo 204.- Se prohíbe a las entidades del sector público rea-

lizar aportes o transferencias a empresas y sociedades del Estado cuyo presupuesto no esté aprobado en los términos de esta ley, requisito que también será imprescindible para realizar operaciones de crédito público.

*Artículo 205.- Cumplidos los requisitos fijados en esta ley, las empresas y sociedades del Estado podrán realizar operaciones de crédito público dentro de los límites que fije su responsabilidad patrimonial y de acuerdo con los indicadores que al respecto establezca la reglamentación. Cuando estas operaciones requieran avales, y finanzas o garantías de cualquier naturaleza de la Administración Central, la autorización para su otorgamiento debe estar prevista en la Ley de Presupuesto o en una ley específica.

TITULO VIII

De los Organismos Descentralizados y Autárquicos

*Artículo 206.- Las normas de la presente ley les son aplicables a los Organismos Descentralizados y/o Autárquicos, en tanto éstas no se opongan a sus respectivas leyes orgánicas o de creación.

*Artículo 207.- Cuando la recaudación efectiva de los organismos fuere transitoriamente insuficiente podrán resolver la situación mediante requerimiento de anticipos al Poder Ejecutivo por hasta un monto equivalente al 50% de los recursos previstos. Estos anticipos se acordarán, cuando fuere factible, con imputación a este artículo y contra Rentas Generales, debiendo ser reintegrados dentro del ejercicio.

Disposiciones Finales y Transitorias

*Artículo 208.- El Poder Ejecutivo en el plazo de ciento ochenta (180) días a partir de la fecha de promulgación de la presente ley, presentará a la Honorable Legislatura un proyecto de ley que organice la administración de bienes del Estado y otro que estructure y organice el funcionamiento de los Servicios Administrativos Financieros.

*Artículo 209.- La presente ley entrará en vigencia a partir de su publicación, con excepción de lo referido a la nueva estructura presupuestaria y de contabilidad que se prevé en la misma.

El Poder Ejecutivo deberá establecer el cronograma y metas temporales que permitan lograr la plena vigencia de los sistemas de presupuesto, crédito público, tesorería, contabilidad y control interno previstos en la presente ley.

*Artículo 210.- La derogación del Decreto N° 56/17 (Ley de Contabilidad de la Provincia) y normas dictadas en su consecuencia, dispuestas por Ley N° 6.970, procederán progresivamente al tiempo de entrada en vigencia de las disposiciones de aquella ley con las modificaciones de la presente, conforme al segundo párrafo del artículo anterior. Los miembros del Tribunal de Cuentas designados de conformidad a la Ley N° 6.997 permanecerán en sus funciones en los términos previstos en la presente.

*Artículo 211.- Comuníquese.